



Comune di Valeggio sul Mincio

Provincia di Verona.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025

⇒ **Sezione 2: Valore pubblico, Performance e
Anticorruzione;**

⇒ **Sottosezione 2.2 – Performance**

Allegato 2.2 al PIAO 2023/2025

Delibera di giunta n. del

1. Sottosezione 2.2 - Performance

La presente sottosezione viene predisposta secondo le logiche di *performance management*, di cui al Capo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni, e secondo le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del già menzionato decreto legislativo.

Di seguito viene rappresentato l'Albero della Performance che evidenzia gli obiettivi specifici assegnati alle singole strutture dell'ente, divisi per missione e programma di riferimento.

Il Piano della Performance contiene sia gli obiettivi che discendono dalla strategia e dall'esplicitazione del Valore Pubblico dell'ente, sia quelli che nascono dalle esigenze di garantire il funzionamento e la *mission* istituzionale dell'ente. Entrambe queste componenti costituiscono le fonti per la individuazione degli obiettivi di performance che l'ente intende realizzare.

L'ente si dota anche di un *set* di indicatori di misura della performance per il funzionamento dei processi e delle attività correnti, in modo da poter consentire la valorizzazione del mantenimento dei livelli di performance attesi e da garantire nei confronti della comunità di riferimento. Per il dettaglio di questi indicatori, si invita a consultare i Pieni Esecutivi di Gestione e le Relazioni sulla Performance emanati dall'Ente.

Per l'anno 2023 sono stati elaborati gli obiettivi di miglioramento contenuti nel PEG 2023.

Vengono qui riportate le schede degli obiettivi di miglioramento:

Comune di Valeggio sul Mincio

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE			
Denominazione obiettivo 1. GESTIONE DEL PERSONALE E CONSEGUENTI ATTI DI NATURA GESTIONALE		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente			
Descrizione obiettivo Applicazione degli istituti contrattuali anno 2022. CCI destinazione anno 2023. Approvazione del CCI conseguente al CCNL nazionale 2019/2021 nelle materie previste. Formazione sia interna che esterna sulle problematiche connesse al personale dipendente (Formazione obbligatoria). Sarà data priorità alla formazione sulla sicurezza sul posto di lavoro. Attivazione del servizio buoni pasto al personale dipendente ed adesione alla convenzione CONSIP per i buoni elettronici.					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Ass.re Benini Franca Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%			
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> garantire il rispetto delle scadenze fiscali e previdenziali previste. <i>Bisogni della collettività</i> <i>Altre ricadute</i>					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	20,00%	30,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note		
CCI e CDI			entro il 31/12/2023 scadenza obiettivo		
applicazione trattamento accessorio			entro il 31/12/2023 definizione del saldo 2021 e liquidazione anno 2022 in funzione del controllo di gestione		
Buoni mensa/buoni pasto			entro luglio 2023 determinazione di affidamento e con novembre prima liquidazione		
Collegamento a risorse finanziarie					
ved. risorse finanziarie allegate		Previste			
E	Entrate correnti				
E	Entrate c/capitale				
S	Spese correnti				
S	Spese c/capitale				
Collegamento ad altre risorse disponibili					
Personale		Risorse strumentali specifiche			
Cat.	Nr.	% occ.			
D	1				
C	1				
B	1				
A					
Note:					

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																																		
Denominazione obiettivo 2. Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente																																		
Descrizione obiettivo Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																																				
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo 30,00%																																		
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente</i> <i>Bisogni della collettività</i> <i>Altre ricadute</i>																																				
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																															
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																															
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rispetto dei tempi di pagamento</td> <td></td> <td>Nei tempi</td> <td>Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145</td> </tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																									
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																	
Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																																	
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Collegamento a risorse finanziarie</th> <th>vedi risorse finanziarie allegate</th> <th colspan="2">Collegamento ad altre risorse disponibili</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th>Previste</th> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th></th> <th>Cat. Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>Entrate correnti</td> <td> </td> <td>D</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entrate c/capitale</td> <td> </td> <td>C</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>Spese correnti</td> <td> </td> <td>C</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spese c/capitale</td> <td> </td> <td>B</td> <td></td> </tr> </table>				Collegamento a risorse finanziarie		vedi risorse finanziarie allegate	Collegamento ad altre risorse disponibili				Previste	Personale	Risorse strumentali specifiche				Cat. Nr.	% occ.		Entrate correnti		D		Entrate c/capitale		C			Spese correnti		C		Spese c/capitale		B	
Collegamento a risorse finanziarie		vedi risorse finanziarie allegate	Collegamento ad altre risorse disponibili																																	
		Previste	Personale	Risorse strumentali specifiche																																
			Cat. Nr.	% occ.																																
	Entrate correnti		D																																	
	Entrate c/capitale		C																																	
	Spese correnti		C																																	
	Spese c/capitale		B																																	
Note:																																				

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																							
Denominazione obiettivo 3. RIASSETTO DEL PIANO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI - INIZIATIVE RIVOLTE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO SUI DISTRETTI DEL COMMERCIO		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																							
Descrizione obiettivo Riaspetto del Piano del commercio su aree pubbliche in funzione anche dei lavori di Piazza della Repubblica e Via Marsala e Jacopo Foroni. Definizione di una sperimentazione con assetti temporanei in funzione dei lavori finalizzati a ridefinire il piano complessivo del mercato settimanale. Adempimenti attuativi al progetto sui Distretti del Commercio. Iniziative a favore dei commercianti. Nuove modalità di collaborazioni a favore delle attività produttive																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico <i>sindaco - Gardoni Alessandro e Cons. Eva Nocentelli</i> Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%																							
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Bisogni della collettività</i> <i>Rispondere sempre più alle attività commerciali del centro attraverso la riqualificazione collegata alle opere pubbliche. Azioni del progetto approvato sul Distretto del Commercio volano per le attività commerciali.</i> <i>Altre ricadute</i> 																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>10,00%</td> <td>30,00%</td> <td>25,00%</td> <td>35,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	30,00%	25,00%	35,00%	100,00%										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																				
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	30,00%	25,00%	35,00%	100,00%																				
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mercato</td> <td></td> <td></td> <td>Il risassetto è in funzione all'evoluzione dei lavori che riguardano il centro storico. Nelle more si dovrà procedere in funzione di un risassetto temporaneo dell'intero mercato. Almeno un intervento</td> </tr> <tr> <td>Distretto Commercio</td> <td></td> <td></td> <td>Rendicontazione precedente contributo Euro 125.000,00. Iniziative rivolte al nuovo contributo regionale (Settembre -</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Mercato			Il risassetto è in funzione all'evoluzione dei lavori che riguardano il centro storico. Nelle more si dovrà procedere in funzione di un risassetto temporaneo dell'intero mercato. Almeno un intervento	Distretto Commercio			Rendicontazione precedente contributo Euro 125.000,00. Iniziative rivolte al nuovo contributo regionale (Settembre -										
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																						
Mercato			Il risassetto è in funzione all'evoluzione dei lavori che riguardano il centro storico. Nelle more si dovrà procedere in funzione di un risassetto temporaneo dell'intero mercato. Almeno un intervento																						
Distretto Commercio			Rendicontazione precedente contributo Euro 125.000,00. Iniziative rivolte al nuovo contributo regionale (Settembre -																						
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat. Nr. % occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D 1</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C 1</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Personale	Risorse strumentali specifiche	Cat. Nr. % occ.		D 1		C 1		B		A	
	Previste																								
E Entrate correnti																									
E Entrate c/capitale																									
S Spese correnti																									
S Spese c/capitale																									
Personale	Risorse strumentali specifiche																								
Cat. Nr. % occ.																									
D 1																									
C 1																									
B																									
A																									
Note:																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																														
Denominazione obiettivo 4. Azioni di sviluppo turistico e di promozione del territorio e dell'entroterra gardesano		Missione istituzionale Sviluppo economico																														
Descrizione obiettivo IAT (informazione accoglienza turistica) promozione valorizzazione e realizzazione dell'attività turistica, culturale, ricreativi e sociale del Comune. Attuazione della coprogettazione con Associazione Pro Loco per attività collegate all'accordo convenzionale quadro. - Adesione alla Fondazione di partecipazione alla DMO del lago di Garda. Progetto di valorizzazione della potenzialità turistica (Bandiera Arancione - Touring Club - Garda Turismo - Città Murate del Veneto - Garda																																
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Sindaco-Bigagnoli Bruna e Nocentelli Eva Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%																														
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Bisogni della collettività Soddisfare al meglio la sinergia del territorio su azioni finalizzato allo sviluppo turistico del prodotto "Valeggio sul Mincio" non solo sul territorio comunale ma anche nello sviluppo di azioni che riguardano l'entroterra gardesano Altre ricadute																																
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>30,00%</td> <td>20,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	20,00%	25,00%	100,00%																
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																											
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	20,00%	25,00%	100,00%																											
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PRO LOCO</td> <td></td> <td></td> <td>Attività di coprogettazione. Almeno un incontro.</td> </tr> <tr> <td>DMO</td> <td></td> <td></td> <td>Attività di liquidazione del contributo almeno una volta</td> </tr> <tr> <td>ALTRI PROGETTI</td> <td></td> <td></td> <td>Almeno una iniziativa innovativa rispetto a quanto previsto ad oggi</td> </tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	PRO LOCO			Attività di coprogettazione. Almeno un incontro.	DMO			Attività di liquidazione del contributo almeno una volta	ALTRI PROGETTI			Almeno una iniziativa innovativa rispetto a quanto previsto ad oggi												
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																													
PRO LOCO			Attività di coprogettazione. Almeno un incontro.																													
DMO			Attività di liquidazione del contributo almeno una volta																													
ALTRI PROGETTI			Almeno una iniziativa innovativa rispetto a quanto previsto ad oggi																													
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Previste	 Entrate correnti		 Entrate c/capitale		 Spese correnti		 Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D	1		C	1		B			A		
	Previste																															
 Entrate correnti																																
 Entrate c/capitale																																
 Spese correnti																																
 Spese c/capitale																																
Personale		Risorse strumentali specifiche																														
Cat.	Nr.	% occ.																														
D	1																															
C	1																															
B																																
A																																
Note:																																

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																													
Denominazione obiettivo 5. Gestione dei servizi di assistenza scolastica (Refezioni - Trasporti) ed istruzione. Gestione rapporti con Enti preposti alle attività		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																													
Descrizione obiettivo Attività dei servizi di assistenza scolastica (Refezioni - Trasporto) . Nuove procedure di gara ad evidenza pubblica per la durata di un triennio ripetibile. Continuità nei servizi con miglioramenti finalizzati a garantire qualità. Rapporti costante con l'Istituto Comprensivo in merito all'utilizzo degli spazi e dei servizi . Collaborazione con Scuola dell'Infanzia Parrocchiale secondo la convenzione approvata. Contributi economici di natura scolastica (Borse di Studio - Buono Libri regionali). Ridefinizione dei servizi scolastici in funzione della nuova Scuola Primaria e conseguente progettazione sul percorso finalizzato all'utilizzo del bene.																															
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0406 - Istruzione Diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione		Referente politico Bruna Bigagnoli Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%																													
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Miglioramento nella comunicazione con le famiglie per i servizi riguardanti i servizi di assistenza scolastica Bisogni della collettività Altre ricadute 																															
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																										
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																										
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nuova gara servizio refezione scolastica</td> <td></td> <td></td> <td>Entro settembre 2023 inizio del nuovo appalto</td> </tr> <tr> <td>Rapporti con Istituto Comprensivo</td> <td></td> <td></td> <td>Almeno tre incontri per definire gli aspetti economici e gestionali sui servizi e sulle attività che vengono finanziate</td> </tr> <tr> <td>Rapporti con Scuola Infanzia Parrocchiale</td> <td></td> <td></td> <td>Almeno due incontri in previsione dell'andamento convenzionale sottoscritto e gli aspetti economici</td> </tr> <tr> <td>Contributi economici</td> <td></td> <td></td> <td>Gestione di almeno due contributi economici (regione / comune)</td> </tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Nuova gara servizio refezione scolastica			Entro settembre 2023 inizio del nuovo appalto	Rapporti con Istituto Comprensivo			Almeno tre incontri per definire gli aspetti economici e gestionali sui servizi e sulle attività che vengono finanziate	Rapporti con Scuola Infanzia Parrocchiale			Almeno due incontri in previsione dell'andamento convenzionale sottoscritto e gli aspetti economici	Contributi economici			Gestione di almeno due contributi economici (regione / comune)								
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																												
Nuova gara servizio refezione scolastica			Entro settembre 2023 inizio del nuovo appalto																												
Rapporti con Istituto Comprensivo			Almeno tre incontri per definire gli aspetti economici e gestionali sui servizi e sulle attività che vengono finanziate																												
Rapporti con Scuola Infanzia Parrocchiale			Almeno due incontri in previsione dell'andamento convenzionale sottoscritto e gli aspetti economici																												
Contributi economici			Gestione di almeno due contributi economici (regione / comune)																												
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D	1		C	1		B			A		
	Previste																														
E Entrate correnti																															
E Entrate c/capitale																															
S Spese correnti																															
S Spese c/capitale																															
Personale		Risorse strumentali specifiche																													
Cat.	Nr.	% occ.																													
D	1																														
C	1																														
B																															
A																															
Note:																															

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																													
Denominazione obiettivo 6. Attività dei servizi sociali e della famiglia		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																													
Descrizione obiettivo Miglioramento della qualità dei servizi offerti alla cittadinanza. Consolidamento della rete associativa per la gestione dei bisogni di aiuto sociale. Servizi in collaborazione con l'Ulss N. 9 distretto 4 e collaborazione con l'Ambito Territoriale (Comune di Sona). Ridefinizione del regolamento sui servizi sociali anche considerando il fatto che il Responsabile è inserito nel gruppo di lavoro che opererà a livello provinciale dell'ULSS n. 9 Interventi welfare (contributi regionali e statali - Famiglie Fragili e Assegno di Natalità). RUP per la realizzazione del nuovo Centro Servizi per Anziani. i																															
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Missione 1201-1203		Referente politico Benini Franca Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%																													
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati garantire l'universalità dei servizi rivolti alla persona offrendo loro assistenza nei bisogni sociali Bisogni della collettività Altre ricadute																															
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																										
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																										
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SERVIZI SOCIALI DELEGATI</td> <td></td> <td></td> <td>Interventi di natura</td> </tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	SERVIZI SOCIALI DELEGATI			Interventi di natura																				
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																												
SERVIZI SOCIALI DELEGATI			Interventi di natura																												
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D	1		C	2		B			A		
	Previste																														
E Entrate correnti																															
E Entrate c/capitale																															
S Spese correnti																															
S Spese c/capitale																															
Personale		Risorse strumentali specifiche																													
Cat.	Nr.	% occ.																													
D	1																														
C	2																														
B																															
A																															
Note:																															

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																																		
Denominazione obiettivo 7. Attività dei servizi di inclusione sociale		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																																		
Descrizione obiettivo Realizzazione di politiche attive sul lavoro attraverso le misure statali (Reddito di cittadinanza ed altre risorse statali) e regionali (Piano delle Povertà) Attivazione dei nuovi progetti regionali LPU - Ente Capofila. Definizione delle politiche attive sul lavoro attraverso il Patto Territoriale del Lavoro (Ente Capofila)																																				
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 1204 - Diritti sociali politiche sociali alle famiglie - Interventi per soggetti a rischio inclusione sociali		Referente politico Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%																																		
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Bisogni della collettività Altre ricadute 																																				
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																				
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																															
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																															
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																												
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																	
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th rowspan="2">% occ.</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Personale		% occ.	Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	D	1			C	1			B				A			
	Previste																																			
E Entrate correnti																																				
E Entrate c/capitale																																				
S Spese correnti																																				
S Spese c/capitale																																				
Personale		% occ.	Risorse strumentali specifiche																																	
Cat.	Nr.																																			
D	1																																			
C	1																																			
B																																				
A																																				
Note: 																																				

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																																		
Denominazione obiettivo 8. INIZIATIVE CULTURALI		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																																		
Descrizione obiettivo Realizzazione con organizzazione propria o in collaborazione con Associazioni (Pro Loco - Arti e Mestieri - Parrocchia ecc.) di eventi culturali e teatrali. Sostegno alle associazioni locali mediante il finanziamento dell'utilizzo del Teatro Parrocchiale. Definizione di un accordo quadro con la Parrocchia per l'utilizzo del Teatro Parrocchiale. Accordi con Associazioni per definire il calendario degli eventi durante il periodo estivo ed invernale. Accordi di collaborazione con altri Comuni per attività sinergiche del territorio dal punto di vista culturale (Museo Diffuso del Risorgimento) Museo del territorio con valutazione del patrimonio storico e culturale.																																				
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0502 - Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali		Referente politico MARCO DAL FORNO Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%																																		
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Offrire momenti culturali attraverso concerti, rassegna teatrale ed altri eventi al fine di favorire la conoscenza del proprio territorio. Bisogni della collettività Altre ricadute 																																				
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>30,00%</td> <td>30,00%</td> <td>15,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	30,00%	15,00%	100,00%																					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																															
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	30,00%	15,00%	100,00%																															
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																													
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																	
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		Entrate c/capitale		S Spese correnti		Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D	1			C	1			B				A			
	Previste																																			
E Entrate correnti																																				
Entrate c/capitale																																				
S Spese correnti																																				
Spese c/capitale																																				
Personale			Risorse strumentali specifiche																																	
Cat.	Nr.	% occ.																																		
D	1																																			
C	1																																			
B																																				
A																																				
Note: 																																				

OBIETTIVI 2023

Responsabile ALBERTINI PAOLO -		Centro di Responsabilità AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE																												
Denominazione obiettivo 9. GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE		Missione istituzionale																												
Descrizione obiettivo Eventi di lettura e serate divulgative con gli autori. Attività promozionali del servizio per bambini ragazzi ed adulti. Borghetto del Libro. Consolidamento attività con la Provincia di Verona per il Sistema Bibliotecario Intercomunale. Giornata della memoria. Arte in Corte. Incontri divulgativi in materie diversificate. Palazzo Guarenti sede di mostre ed eventi culturali nel giardino attiguo. UTL - Gestione piano studi con corsi rivolti ai ragazzi. Incremento del patrimonio libraio. Gestione aule studio per i ragazzi della scuola secondaria superiore di secondo grado ed Università.																														
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0502 Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali		Referente politico Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo 10% (7%)																												
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati offrire momenti di cultura attraverso la presentazione di autori di libri ed attraverso l'UTL. Bisogni della collettività Altre ricadute 																														
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>20,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>30,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	25,00%	25,00%	30,00%	100,00%															
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																									
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	25,00%	25,00%	30,00%	100,00%																									
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																							
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																											
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr. % occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr. % occ.	D	1		C	1		B			A		
	Previste																													
E Entrate correnti																														
E Entrate c/capitale																														
S Spese correnti																														
S Spese c/capitale																														
Personale		Risorse strumentali specifiche																												
Cat.	Nr. % occ.																													
D	1																													
C	1																													
B																														
A																														
Note: 																														

OBIETTIVI 2023

Responsabile BENDAZZOLI MIRKO	Centro di Responsabilità AREA POLIZIA LOCALE																																							
Denominazione obiettivo 2. BUONA RIUSCITA MANIFESTAZIONE "FIERA DI VALEGGIO SUL MINCIO" CON ISTRUTTORIA AMBITO SICUREZZA DELLA MANIFESTAZIONE, REDAZIONE PIANO DI VIABILITA'. COORDINAMENTO E SVOLGIMENTO SERVIZI.	Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																																							
Descrizione obiettivo ASSICURARE E CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE CON ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA E RILASCIO DI CIRCA 40 AUTORIZZAZIONI INSTALLAZIONE ATTRAZIONE SPETTACOLO VIAGGIANTE, ATTIVAZIONE COC PROTEZIONE CIVILE, EMISSIONE ORDINANZA VIABILITA' GESTIONE VIABILITA'; ATTIVAZIONE SQUADRE ANTINCENDIO ED ISTRUTTORIA RILASCIO LICENZA SPETTACOLO PIROTECNICO.																																								
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) PROMOZIONE DEL TERRITORIO - REALIZZAZIONE EVENTI	Referente politico ASSESSORE REMELLI ALESSANDRO Peso ponderato dell'obiettivo 12,00%																																							
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE Bisogni della collettività TUTELA DELLA SICUREZZA PUBBLICA; GARANZIA IDONEA TRANSITABILITA' STRADALE. Altre ricadute																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Tempistica di realizzazione dell'obiettivo</th> <th style="text-align: center;">1°trim</th> <th style="text-align: center;">2°trim</th> <th style="text-align: center;">3°trim</th> <th style="text-align: center;">4°trim</th> <th style="text-align: center;">Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td style="text-align: center;">100,00%</td> <td style="text-align: center;">100,00%</td> <td style="text-align: center;">100,00%</td> <td style="text-align: center;">100,00%</td> <td style="text-align: center;">100,00%</td> </tr> </tbody> </table>		Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%																											
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																			
Tempistica di realizzazione Prevista	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%																																			
Indicatori e parametri <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Descrizione</th> <th style="text-align: center;">Val. target</th> <th style="text-align: center;">Val. min.</th> <th style="text-align: center;">Val. effettivo</th> <th style="text-align: left;">Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																		
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																				
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Previste</th> <th style="text-align: center;">Effettive</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </tbody> </table>		Previste	Effettive	E Entrate correnti			E Entrate c/capitale			S Spese correnti			S Spese c/capitale			Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: left;">Personale</th> <th style="text-align: left;">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th style="text-align: left;">Cat.</th> <th style="text-align: left;">Nr.</th> <th style="text-align: left;">% occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>1,00%</td> <td>VEICOLI DI SERVIZIO</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>6</td> <td>99,00%</td> <td>DOTAZIONI UFFICIO</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.		D	1	1,00%	VEICOLI DI SERVIZIO	C	6	99,00%	DOTAZIONI UFFICIO	B				A			
	Previste	Effettive																																						
E Entrate correnti																																								
E Entrate c/capitale																																								
S Spese correnti																																								
S Spese c/capitale																																								
Personale			Risorse strumentali specifiche																																					
Cat.	Nr.	% occ.																																						
D	1	1,00%	VEICOLI DI SERVIZIO																																					
C	6	99,00%	DOTAZIONI UFFICIO																																					
B																																								
A																																								
Note:																																								

Comune di Valeggio sul Mincio					
OBIETTIVI 2023					
Responsabile BENDAZZOLI MIRKO		Centro di Responsabilità AREA POLIZIA LOCALE			
Denominazione obiettivo 3. ATTIVITA' DI RECUPERO CREDITI DERIVANTI DA SANZIONI CONSEGUENTI A VIOLAZIONI DEL C.D.S. CON EMISSIONE LETTERE PRE RUOLO ACCERTAMENTI ANNO 2021 ED ANNO 2022 E GESTIONE ESITI.		Missione istituzionale Sviluppo economico			
Descrizione obiettivo ATTIVITA' DI RECUPERO CREDITI DERIVANTI DA SANZIONI CONSEGUENTI A VIOLAZIONI DEL C.D.S. CON EMISSIONE LETTERE PRE RUOLO ACCERTAMENTI ANNO 2021 ED ANNO 2022; GESTIONE CONSEGUENTI RICHIESTE DI INFORMAZIONI, ACCESSO AGLI ATTI E SISTEMAZIONE ANOMALIE.					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico ASSESSORE REMELLI ALESSANDRO			
		Peso ponderato dell'obiettivo 12,00%			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati INVIO ALL'UTENZA LETTERA - SEGNALAZIONE DI SUSSISTENZA DEBITO DI CUI SOPRA PRIMA DI ATTIVARE LA PROCEDURA ESECUTIVA CON POSSIBILITA' DI SANARE SIA PER IL CITTADINO CHE PER QUESTO ENTE ANOMALIE (NOTIFICA, PAGAMENTI NON PERVENUTI, ECC.) EVITANDO LE SPESE DEL PROCEDIMENTO ESECUTIVO CHE IN CASO DI DISCARICO RIMANGONO A CARICO DELL'ENTE E COSTI DI EVENTUALI CONTENZIOSI Bisogni della collettività INSTAURAZIONE DI UN RAPPORTO COLLABORATIVO CON L'UTENZA PRIMA DEL RIGORE DEL PROCEDIMENTO ESECUTIVO Altre ricadute RECUPERO DELLE SOMME SOTTO FORMA DI INTROITI CORRENTI - MANCATA ATTIVAZIONE CONTENZIONI DOVE L'ENTE POTENZIALMENTE SI POTREBBE TROVARE IN POSIZIONE DI DIFETTO (RICEVUTE DI PAGAMENTO NON PERVENUTE/REGISTRATE, ANOMALIE NOTIFICA ECC.) EVITANDO I RELATIVI COSTI.					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note	
Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale	Risorse strumentali specifiche	
			Cat. Nr.	% occ.	
E Entrate correnti			D 1		DOTAZIONI UFFICIO
E Entrate c/capitale			C 2		
S Spese correnti			B		
S Spese c/capitale			A		
Note:					

Comune di Valeggio sul Mincio					
OBIETTIVI 2023					
Responsabile BENDAZZOLI MIRKO		Centro di Responsabilità AREA POLIZIA LOCALE			
Denominazione obiettivo 4. ADOZIONE IDONEI PROVVEDIMENTI VIABILISTICI IN RELAZIONE AI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE VIA MARSALE		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità			
Descrizione obiettivo ADOZIONE IDONEI PROVVEDIMENTI VIABILISTICI IN RELAZIONE AI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA DELLA REPUBBLICA E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE VIA MARSALE CON GESTIONE VIABILISTICA CON TEMPORANEO SPOSTAMENTO BANCHI MERCATO E NECESSITA' CONNESSE ESECUZIONE DEI LAVORI. CONSENTIRE L'ESECUZIONE DEI LAVORI GARANTENDO LA VIABILITA' CON MINORE IMPATTO SULLA CITTADINANZA. IMPOSTAZIONE SEGNALETICA.					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO		Referente politico ASSESSORE REMELLI ALESSANDRO			
		Peso ponderato dell'obiettivo 12,00%			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati MITIGARE L'IMPATTO DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI E DELLE CONSEGUENTI PRECLUSIONI VIABILISTICHE IN CENTRO STORICO ED ADIACENZE ADOTTANDO MIRATI PROVVEDIMENTI VIABILISTICI IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI Bisogni della collettività GARANTIRE LA FRUIBILITA' VIABILISTICA EVITANDO L'IMPATTO SULLE ATTIVITA' COMMERCIALI. ASSICURARE LA REGOLARITA' DELLO SVOLGIMENTO DEL MERCATO SETTIMANALE ADOTTANDO I NECESSARI SPOSTAMENTI DEI BANCHI COMMERCIALI Altre ricadute CONSETIRE L'ESECUZIONE DEI LAVORI					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione		Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Collegamento a risorse finanziarie					
	Previste	Effettive			
E Entrate correnti					
E Entrate c/capitale					
S Spese correnti					
S Spese c/capitale					
Collegamento ad altre risorse disponibili					
Personale			Risorse strumentali specifiche		
Cat.	Nr.	% occ.			
D	1		DOTAZIONI D'UFFICIO		
C	2				
B					
A					
Note:					

Comune di Valeggio sul Mincio																																																			
OBIETTIVI 2023																																																			
Responsabile BENDAZZOLI MIRKO		Centro di Responsabilità AREA POLIZIA LOCALE																																																	
Denominazione obiettivo 5. ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità																																																	
Descrizione obiettivo ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE																																																			
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) AZIONI NELL'AMBITO DELLA PREVENZIONE E SICUREZZA PUBBLICA		Referente politico ASSESSORE REMELLI ALESSANDRO																																																	
		Peso ponderato dell'obiettivo 12,00%																																																	
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> ADEGUARE IL REGOLAMENTO COMUNALE ALLE DISPOSIZIONI IMPOSTE DAL REGOLAMENTO UE 2016/679 CODICE PRIVACY E D.LGS. 205/21 DEFINENDO LE FINALITA' DEL TRATTAMENTO QUALI SICUREZZA URBANA E STRADALE NEL RISPETTO DELLE GARANZIE DEI SOGGETTI SOTTOPOSTI AL TRATTAMENTO. PORRE LE BASI PER LA																																																			
<i>Bisogni della collettività</i> TUTELA DELLA SICUREZZA PUBBLICA, ATTIVITA' DI PREVENZIONE E DI REPRESSIONE ILLECITI																																																			
<i>Altre ricadute</i> ADOTTARE BASE GIURIDICA CON DEFINIZIONE FINALITA' TRATTAMENTO DATI, SCAMBIO INFORMAZIONI INTERFORZE.																																																			
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td></td> <td></td> <td>50,00%</td> <td>50,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%																																			
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																														
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%																																														
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Val. effettivo</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																										
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Collegamento a risorse finanziarie</th> <th colspan="3">Collegamento ad altre risorse disponibili</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Previste</th> <th>Effettive</th> <th colspan="3">Personale</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th></th> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> <td></td> <td>D</td> <td>1</td> <td>100,00%</td> <td>DOTAZIONI UFFICIO</td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td></td> <td></td> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> <td></td> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td></td> <td></td> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili				Previste	Effettive	Personale						Cat.	Nr.	% occ.	Risorse strumentali specifiche	E Entrate correnti			D	1	100,00%	DOTAZIONI UFFICIO	E Entrate c/capitale			C				S Spese correnti			B				S Spese c/capitale			A			
Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili																																																
	Previste	Effettive	Personale																																																
			Cat.	Nr.	% occ.	Risorse strumentali specifiche																																													
E Entrate correnti			D	1	100,00%	DOTAZIONI UFFICIO																																													
E Entrate c/capitale			C																																																
S Spese correnti			B																																																
S Spese c/capitale			A																																																
Note: L'ADOZIONE DEL REGOLAMENTO RIENTRA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INIZIATO DI DEFINIZIONE STRATEGICA E NORMATIVA DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE CON VARCHI LETTURA TARGHE E NUOVE TECNOLOGIE DEDICATO ALLA SICUREZZA URBANA INTEGRATA ACCOMPAGNATO DA																																																			

OBIETTIVI 2023

Responsabile

BENDAZZOLI MIRKO

Centro di Responsabilità

AREA POLIZIA LOCALE

Descrizione obiettivo 6.

EMISSIONE ORDINANZE INGIUNZIONI RELATIVE A VERBALI EMESSI ANNI ANTECEDENTI PER I QUALI NON E' AVVENUTO IL PAGAMENTO OVVERO E' STATO PROPOSTO RICORSO

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

RECUPERO DEI CREDITI DERIVANTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE DA C.D.S. CON FORMAZIONE DEL TITOLO ESECUTIVO

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

VIABILITA' E SICUREZZA - BILANCIO

Referente politico

ASSESSORE REMELLI ALESSANDRO

Peso ponderato dell'obiettivo

12,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE IN PENDENZA

Bisogni della collettività

RICEZIONE ADEBITI IN TEMPI RIDOTTI RISPETTO ALL'EVENTO POSTA ALLA BASE DELLA FORMAZIONE DEL DEBITO CON MAGGIOR TRASPARENZA E CERTEZZA NEI CONFRONTI DELL'UTENZA E DEFINIZIONE RELATIVE SITUAZIONI DEBITORIE

Altre ricadute

EVITARE LA DECORRENZA DEI TERMINI DI PRESCRIZIONE

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 2

B

A

Risorse strumentali specifiche

DOTAZIONI D'UFFICIO

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile

BENDAZZOLI MIRKO

Centro di Responsabilità

AREA POLIZIA LOCALE

Denominazione obiettivo 7.

Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo 30,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	10,00%	25,00%	40,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettiva	Note
Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi		Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
 Entrate correnti		
 Entrate c/capitale		
 Spese correnti		
 Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale	Risorse strumentali specifiche
Cat. Nr. % occ.	
D	
C	
B	
A	

Note:

La valutazione dell'esecuzione degli adempimenti nei tempi necessari volti al rispetto dei termini di pagamento essendo l'esecuzione del pagamento connessa ad adempimenti successivi di competenza di altra area.

OBIETTIVI 2023

Responsabile Leda Freddo		Centro di Responsabilità AREA FINANZIARIA																																				
Denominazione obiettivo 1. Implementazione sistema di pagamento PAGO PA		Missione istituzionale Sviluppo economico																																				
Descrizione obiettivo Implementazione dei servizi con pagamento mediante la piattaforma Pago PA prevista all'articolo 5 del CAD di cui al D. Lgs 82/2005 e alla quale sono tenute ad aderire per legge tutte le Pubbliche Amministrazioni che dovrebbero utilizzarlo in via esclusiva, salvo particolari specificità.																																						
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0103 - Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazior		Referente politico Bigagnoli Bruna Peso ponderato dell'obiettivo 21,00%																																				
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Semplificazione delle procedure amministrative e miglioramento tempi di esecuzione Bisogni della collettività Altre ricadute Riduzione dei tempi di copertura dei sospesi di entrata, mediante attivazione di collegamenti automatici																																						
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>0,00%</td> <td>0,00%</td> <td>50,00%</td> <td>50,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	100,00%																						
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																	
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	100,00%																																	
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Numero servizi</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>Entro il 31/12/2023</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Numero servizi	4	2	Entro il 31/12/2023																										
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																			
Numero servizi	4	2	Entro il 31/12/2023																																			
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Previste	 Entrate correnti		 Entrate c/capitale		 Spese correnti		 Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>50,00%</td> <td>Informatiche- documentali</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td>50,00%</td> <td>Informatiche- documentali</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.		D	1	50,00%	Informatiche- documentali	C	1	50,00%	Informatiche- documentali	B				A			
	Previste																																					
 Entrate correnti																																						
 Entrate c/capitale																																						
 Spese correnti																																						
 Spese c/capitale																																						
Personale			Risorse strumentali specifiche																																			
Cat.	Nr.	% occ.																																				
D	1	50,00%	Informatiche- documentali																																			
C	1	50,00%	Informatiche- documentali																																			
B																																						
A																																						
Note:																																						

OBIETTIVI 2023

Responsabile Leda Freddo		Centro di Responsabilità AREA FINANZIARIA			
Denominazione obiettivo 2. Informatizzazione settore economato		Missione istituzionale Sviluppo economico			
Descrizione obiettivo Revisione della gestione del servizio di economato mediante procedura informatizzata, anziché manuale.					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0103 - Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione		Referente politico Bigagnoli Bruna Peso ponderato dell'obiettivo 21,00%			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Maggiore efficienza operativa Bisogni della collettività Altre ricadute Miglioramento del controllo del servizio, salvataggio e integrità dei dati, standardizzazione dei procedimenti.					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	60,00%	40,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note		
Attivazione procedura informatica	1	1	Entro il 30/09/2023		
Avviamento e formazione	1	1	Entro il 30/09/2023		
Avvio gestione servizio	1	1	Entro 31/12/2023		
Collegamento a risorse finanziarie					
	Previste				
E Entrate correnti					
E Entrate c/capitale					
S Spese correnti					
S Spese c/capitale					
Collegamento ad altre risorse disponibili					
Personale		Risorse strumentali specifiche			
Cat.	Nr.	% occ.			
D	1	20,00%	Informatiche e documentali		
C	1	70,00%	Informatiche e documentali		
B	1	10,00%	Informatiche e documentali		
A					
Note:					

OBIETTIVI 2023

Responsabile Leda Freddo		Centro di Responsabilità AREA FINANZIARIA																																												
Denominazione obiettivo 3. Miglioramento coordinamento dei processi di gestione contabile		Missione istituzionale Sviluppo economico																																												
Descrizione obiettivo Analisi di alcuni processi di gestione contabile al fine di introduzione nuove modalità di gestione interna delle attività amministrative, in attuazione della D.G.C. n. 109/2023.																																														
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0103 - Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazior		Referente politico Bigagnoli Bruna Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%																																												
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Bisogni della collettività Altre ricadute Miglioramento della programmazione economica-finanziaria finalizzata alla tempestiva gestione delle risorse a disposizione dell'Ente																																														
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td></td> <td></td> <td>20,00%</td> <td>80,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista			20,00%	80,00%	100,00%																														
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																									
Tempistica di realizzazione Prevista			20,00%	80,00%	100,00%																																									
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Procedimenti</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>Relazione finale</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Procedimenti	2	2	Relazione finale																																		
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																											
Procedimenti	2	2	Relazione finale																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Collegamento a risorse finanziarie</th> <th colspan="3">Collegamento ad altre risorse disponibili</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Previste</th> <th></th> <th>Personale</th> <th></th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th></th> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td> </td> <td></td> <td>D</td> <td>1</td> <td>70,00%</td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td> </td> <td></td> <td>C</td> <td>1</td> <td>20,00%</td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td> </td> <td></td> <td>B</td> <td>1</td> <td>10,00%</td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td> </td> <td></td> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili				Previste		Personale		Risorse strumentali specifiche				Cat.	Nr.	% occ.	 Entrate correnti			D	1	70,00%	 Entrate c/capitale			C	1	20,00%	 Spese correnti			B	1	10,00%	 Spese c/capitale			A		
Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili																																											
	Previste		Personale		Risorse strumentali specifiche																																									
			Cat.	Nr.	% occ.																																									
 Entrate correnti			D	1	70,00%																																									
 Entrate c/capitale			C	1	20,00%																																									
 Spese correnti			B	1	10,00%																																									
 Spese c/capitale			A																																											
Note:																																														

OBIETTIVI 2023

Responsabile Leda Freddo		Centro di Responsabilità AREA FINANZIARIA			
Denominazione obiettivo 4. Elaborazione regolamento economato		Missione istituzionale Sviluppo economico			
Descrizione obiettivo Predisposizione del regolamento di economato da sottoporre al parere del Collegio dei Revisori dei Conti e all'approvazione del Consiglio Comunale, in modo da dotare il servizio di specifico regolamento, come rilevato anche dal Collegio dei Revisori dei Conti e in considerazione dell'informatizzazione del servizio					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0103 - Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione		Referente politico Bigagnoli Bruna Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati					
Bisogni della collettività					
Altre ricadute Dotare l'Ente di specifico regolamento					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista				100,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note		
Predisposizione Regolamento	1	1	Entro il mese di novembre		
Parere del Collegio dei Revisori	1	1	Entro il mese di novembre		
Approvazione in Consiglio Comunale	1	1	Entro il 31/12/2023		
Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste		Personale		Risorse strumentali specifiche
E Entrate correnti			Cat. Nr.	% occ.	
E Entrate c/capitale			D	70,00%	
S Spese correnti			C	30,00%	
S Spese c/capitale			B		
			A		
Note:					

OBIETTIVI 2023

Responsabile Leda Freddo		Centro di Responsabilità AREA FINANZIARIA			
Denominazione obiettivo 5. Elaborazione nuovo regolamento di contabilità		Missione istituzionale Sviluppo economico			
Descrizione obiettivo Predisposizione aggiornamento/modifica al regolamento di contabilità da sottoporre al parere del Collegio dei Revisori dei Conti e all'approvazione del Consiglio Comunale					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0103 - Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione		Referente politico Bigagnoli Bruna Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati					
Bisogni della collettività					
Altre ricadute Dotare l'Ente di regolamento aggiornato					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista				100,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note		
Predisposizione Regolamento	1	1	Entro il mese di novembre		
Parere del Collegio dei Revisori	1	1	Entro il mese di novembre		
Approvazione in Consiglio Comunale	1	1	Entro il 31/12/2023		
Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
Previste			Personale		
E Entrate correnti			Cat. Nr.	% occ.	Risorse strumentali specifiche
E Entrate c/capitale			D	70,00%	
S Spese correnti			C	10,00%	
S Spese c/capitale			B	20,00%	
			A		
Note:					

OBIETTIVI 2023

Responsabile Leda Freddo		Centro di Responsabilità AREA FINANZIARIA																													
Denominazione obiettivo 6. Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente																													
Descrizione obiettivo Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																															
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo 30,00%																													
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente Bisogni della collettività Altre ricadute																															
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%															
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																										
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																										
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rispetto dei tempi di pagamento</td> <td></td> <td>Nei tempi</td> <td>Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145</td> </tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																			
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																												
Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																												
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				Previste	 Entrate correnti		 Entrate c/capitale		 Spese correnti		 Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	D			C			B			A		
	Previste																														
 Entrate correnti																															
 Entrate c/capitale																															
 Spese correnti																															
 Spese c/capitale																															
Personale		Risorse strumentali specifiche																													
Cat.	Nr.																														
D																															
C																															
B																															
A																															
Note: 																															

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -		Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI																																			
Denominazione obiettivo 1. Alienazione immobili comunali		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																																			
Descrizione obiettivo Procedere all'alienazione dei beni immobili comunali come da Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Comunali approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 27 del 16/05/2022 e successive modificazioni.																																					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Ambiente, Viabilità, Urbanistica		Referente politico Alessandro Gardoni Peso ponderato dell'obiettivo 21,00%																																			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Attraverso l'alienazione di beni non più strumentali alle attività istituzionali dell' Ente avere un entrata da destinare alla realizzazione di nuove infrastrutture Bisogni della collettività Altre ricadute																																					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>0,00%</td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%			100,00%	100,00%																						
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%			100,00%	100,00%																																
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pubblicazione Avviso di alienazione per i beni immobili indicati alle partite 16,25,35,36,37,38,39 del Piano delle Alienazioni anno 2022</td> <td>7 lotti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Pubblicazione Avviso di alienazione per i beni immobili indicati alle partite 16,25,35,36,37,38,39 del Piano delle Alienazioni anno 2022	7 lotti																												
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																		
Pubblicazione Avviso di alienazione per i beni immobili indicati alle partite 16,25,35,36,37,38,39 del Piano delle Alienazioni anno 2022	7 lotti																																				
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entrate c/capitale</td> <td>1.080.119</td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spese c/capitale</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		Entrate c/capitale	1.080.119	S Spese correnti		Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>100,00%</td> <td>Informatiche</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.		D	1	100,00%	Informatiche	C				B				A			
	Previste																																				
E Entrate correnti																																					
Entrate c/capitale	1.080.119																																				
S Spese correnti																																					
Spese c/capitale																																					
Personale			Risorse strumentali specifiche																																		
Cat.	Nr.	% occ.																																			
D	1	100,00%	Informatiche																																		
C																																					
B																																					
A																																					
Note:																																					

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -	Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI
--	--

Denominazione obiettivo 2. Predisposizione di un avviso esplorativo per la ricerca di operatori economici interessati ad un p.p.p. per la riqualificazione e la gestione della ex stazione di Borghetto	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio
---	---

Descrizione obiettivo
A seguito della revoca dell'interesse pubblico per la proposta presentata dalla ditta Eurobike Project, si rende opportuno espletare una formale indagine di mercato per la ricerca di operatori economici interessati alla presentazione di proposte di project per la riqualificazione dell'area ex stazione di Borghetto, sulla base delle linee guida fornite dall'Amministrazione.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Ambiente, Viabilità Urbanistica	Referente politico Gardoni Alessandro Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%
--	---

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Riqualificazione e ampliamento dell'offerta turistica in una zona a forte richiamo turistico

Bisogni della collettività

Reperire servizi turistico-ricettivi di qualità

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					100,00%
	50,00%	50,00%			100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione e pubblicazione avviso esplorativo	1		

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste
E Entrate correnti	
E Entrate c/capitale	
S Spese correnti	
S Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale	Risorse strumentali specifiche
Cat. Nr. % occ.	
D 2 100,00%	Informatiche
C	
B	
A	

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -	Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI
--	--

Denominazione obiettivo 2. Predisposizione di un avviso esplorativo per la ricerca di operatori economici interessati ad un p.p.p. per la riqualificazione e la gestione della ex stazione di Borghetto	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio
---	---

Descrizione obiettivo A seguito della revoca dell'interesse pubblico per la proposta presentata dalla ditta Eurobike Project, si rende opportuno espletare una formale indagine di mercato per la ricerca di operatori economici interessati alla presentazione di proposte di project per la riqualificazione dell'area ex stazione di Borghetto, sulla base delle linee guida fornite dall'Amministrazione.	
--	--

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Ambiente, Viabilità Urbanistica	Referente politico Gardoni Alessandro Peso ponderato dell'obiettivo 20% (14%)
--	--

Risultato atteso:
Miglioramento qualità dei servizi erogati
Riqualificazione e ampliamento dell'offerta turistica in una zona a forte richiamo turistico
Bisogni della collettività
Reperire servizi turistico-ricettivi di qualità
Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					100,00%
	50,00%	50,00%			100,00%

Indicatori e parametri				
Descrizione	Val. target	Val. min.		Note
Predisposizione e pubblicazione avviso esplorativo	1			

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste		Personale		Risorse strumentali specifiche
			Cat.	Nr.	% occ.
E Entrate correnti			D	2	100,00%
E Entrate c/capitale			C		
S Spese correnti			B		
S Spese c/capitale			A		

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -	Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI
--	--

Denominazione obiettivo 3. Stipula contratto partenariato per l'adeguamento e la gestione degli impianti di pubblica illuminazione	Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità
--	---

Descrizione obiettivo
A seguito dell'impossibilità di raggiungere un accordo transattivo tra la Società AGSM AIM Smart Solutions srl e la Società AGS SPA, sulla base del quale la prima rinunci alla stipula del contratto a fronte dell'indennizzo esposto in sede di gara, procedere, previ nuovi accordi con l'aggiudicatario AGSM AIM che contemplino migliorie al servizio, alla predisposizione di tutte le operazioni necessarie per addivenire alla stipula della convenzione.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Territorio, Ambiente e Urbanistica	Referente politico Gardoni Alessandro Peso ponderato dell'obiettivo 21,00%
---	---

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati**Efficientamento energetico e riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione****Bisogni della collettività****Avere un impianto di pubblica illuminazione moderno ed efficiente****Altre ricadute****Risparmi energetici e manutentivi**

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					100,00%
	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Formalizzazione richieste dell'Ente	Aprile		
Predisposizione provvedimento di revoca delibere n. 200/2020, 103/2021, 144/2022 e successiva adozione da	Luglio		
Verifica permanere dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario	Giugno		
Adeguamento e stipula della convenzione	Agosto		

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste
E Entrate correnti	
E Entrate c/capitale	
S Spese correnti	
S Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale	Risorse strumentali specifiche
Cat. Nr. % occ.	
D 1 100,00%	Informatiche
C	
B	
A	

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -		Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI			
Denominazione obiettivo 4. Supporto in materia di appalti pubblici		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente			
Descrizione obiettivo Fornire ai Responsabili di Settore un supporto e una consulenza qualificata in materia di appalti al fine di evitare errori procedurali e possibili contenziosi					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Tutti gli Assessori Peso ponderato dell'obiettivo 3,50%			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Miglioramento della qualità dei servizi erogati dai vari Settori Bisogni della collettività Altre ricadute Mettere a disposizione dei Responsabili una figura professionalmente competente consente una maggiore efficienza e celerità nella gestione delle gare					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					100,00%
	0,00%	25,00%	50,00%	25,00%	100,00%
Indicatori e parametri					
Descrizione		Val. target	Val. min.	Note	
Supporto gare d'appalto a procedura aperta Settore Servizi alla Persona: esame documentazione di gara, partecipazione alla commissione di gara		2			
Supporto p.p.p. costruzione e gestione nuova casa di riposo: esame proposta per dichiarazione pubblica utilità		1			
Collegamento a risorse finanziarie					
		Previste			
E	Entrate correnti				
	Entrate c/capitale				
S	Spese correnti				
	Spese c/capitale				
Collegamento ad altre risorse disponibili					
Personale		Risorse strumentali specifiche			
Cat.	Nr.	% occ.			
D	1	100,00%	Informatiche, documentali		
C					
B					
A					
Note:					

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -		Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI																																			
Denominazione obiettivo 5. Predisposizione nuovo regolamento degli affidamenti sottosoglia comunitaria		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente																																			
Descrizione obiettivo Predisposizione e approvazione da parte del Consiglio Comunale del nuovo Regolamento degli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario in linea con le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice dei Contratti"																																					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Gardoni Alessandro Peso ponderato dell'obiettivo 3,50%																																			
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Avere un Regolamento aggiornato alle ultime disposizioni normative in materia di contratti pubblici, al fine di snellire le procedure di affidamento. Bisogni della collettività Altre ricadute Semplificazione delle procedure																																					
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0,00%</td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista					100,00%		0,00%			100,00%	100,00%															
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																
Tempistica di realizzazione Prevista					100,00%																																
	0,00%			100,00%	100,00%																																
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Predisposizione Regolamento</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Predisposizione delibera C.C.</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Predisposizione Regolamento	1			Predisposizione delibera C.C.	1																							
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																																		
Predisposizione Regolamento	1																																				
Predisposizione delibera C.C.	1																																				
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>100,00%</td> <td>Informatiche, documentali</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D	1	100,00%	Informatiche, documentali	C				B				A			
	Previste																																				
E Entrate correnti																																					
E Entrate c/capitale																																					
S Spese correnti																																					
S Spese c/capitale																																					
Personale			Risorse strumentali specifiche																																		
Cat.	Nr.	% occ.																																			
D	1	100,00%	Informatiche, documentali																																		
C																																					
B																																					
A																																					
Note: 																																					

OBIETTIVI 2023

Responsabile FERRONI ANNA CHIARA -		Centro di Responsabilità AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI				
Denominazione obiettivo 6. Istituzione Albo Fornitori del Comune di Valeggio sul Mincio		Missione istituzionale Sviluppo economico				
Descrizione obiettivo Istituzione dell'Albo Fornitori mediante pubblicazione di apposito Avviso aperto per la ricezione delle istanze di manifestazione di interesse all'iscrizione da parte degli Operatori Economici Interessati.						
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Gardoni Alessandro Peso ponderato dell'obiettivo 3,50%				
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Assicurare l'Ente dell'applicazione uniforme, sistematica, e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi e degli esecutori di lavori e la dotazione di un utile strumento di supporto al processo di approvvigionamento articolato per tipologie e classi merceologiche</i> <i>Bisogni della collettività</i>						
Altre ricadute <i>Riduzione dei tempi di conclusione delle procedure di affidamento degli appalti di importo inferiore alle soglie europee, evitando l'individuazione degli operatori economici mediante le indagini di mercato, nel rispetto, comunque del principio di rotazione e del coinvolgimento delle piccole medie imprese</i>						
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo						
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%	
				100,00%	100,00%	
Indicatori e parametri						
Descrizione		Val. target	Val. min.	Note		
Pubblicazione avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle istanze di manifestazione d'interesse da parte degli operatori economici		1				
Collegamento a risorse finanziarie						
	Previste					
E	Entrate correnti					
	Entrate c/capitale					
S	Spese correnti					
	Spese c/capitale					
Collegamento ad altre risorse disponibili						
Personale						
Cat.	Nr.	% occ.				
D	2	100,00%	Risorse strumentali specifiche			
C			Informatiche, documentali			
B						
A						
Note:						

OBIETTIVI 2023

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 7.

Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo 30,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

Rispetto dei tempi di pagamento

Nei tempi

Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

Risorse strumentali specifiche

D	
C	
B	
A	

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile Giovanni Manauzzi	Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata
--	--

Denominazione obiettivo 1. Approvazione Variante Sismica del Piano degli Interventi	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio
---	---

Descrizione obiettivo Approvazione variante sismica del Piano degli Interventi
--

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovramunicipali che lo governano e di assicurare	Referente politico Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo: 14,00%
---	--

Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Questa attività permette di riqualificare il tessuto urbano esistente individuando nella definizione di aree di atterraggio potenziali aree vocate ad attività altrimenti non considerate e di interesse pubblico Bisogni della collettività Strumento di riqualificazione del tessuto urbano, implementazione di servizi e di linee orientative di sviluppo territoriale in concerto con la valutazione di progetti strategici. Altre ricadute La riqualificazione del tessuto permette la valorizzazione del territorio sotto diversi profili, culturali, sociali turistici con benefiche ricadute sul sistema economico e sull'ulteriore valorizzazione dell'immagine di Valeggio come territorio pro-attivo.
--

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%

Indicatori e parametri	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Descrizione				

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale		Risorse strumentali specifiche
			Cat.	Nr.	
E	Entrate correnti			D	
	Entrate c/capitale			C	
S	Spese correnti			B	
	Spese c/capitale			A	

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile Giovanni Manauzzi		Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata																																								
Denominazione obiettivo 2. Approvazione Variante strumento urbanistico dedicato alla ricognizione delle zone f, e dei piani urbanistici, delle fasce di rispetto degli allevamenti in prossimità dei centri abitati e delle fasce di rispetto cimiteriale.		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																																								
Descrizione obiettivo Monitoraggio delle zone f, e dei piani urbanistici, delle fasce di rispetto degli allevamenti in prossimità dei centri abitati e delle fasce di rispetto cimiteriale. Contestuale individuazione delle aree dedicate e dedicabili vocate all'atterraggio dei crediti considerando le indicazioni da Pat vigente e LR 14/2019, aree di consolidato urbano e ambito consolidato																																										
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente		Referente politico Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo: 14,00%																																								
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Questa attività permette di riqualificare il tessuto urbano esistente individuando nella definizione di aree di atterraggio potenziali aree vocate ad attività altrimenti non considerate e di interesse pubblico Bisogni della collettività Strumento di riqualificazione del tessuto urbano, implementazione di servizi e di linee orientative di sviluppo territoriale in concerto con la valutazione di progetti strategici. Altre ricadute La riqualificazione del tessuto permette la valorizzazione del territorio sotto diversi profili, culturali, sociali turistici con benefiche ricadute sul sistema economico e sull'ulteriore valorizzazione dell'immagine di Valeggio come territorio pro-attivo.																																										
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazionePrevista</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																											
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																					
Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																																					
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Val. effettivo</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																		
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																						
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> <th>Effettive</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	Effettive	 Entrate correnti			 Entrate c/capitale			 Spese correnti			 Spese c/capitale			Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th></th> <th></th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.		D				C				B				A			
	Previste	Effettive																																								
 Entrate correnti																																										
 Entrate c/capitale																																										
 Spese correnti																																										
 Spese c/capitale																																										
Personale			Risorse strumentali specifiche																																							
Cat.	Nr.	% occ.																																								
D																																										
C																																										
B																																										
A																																										
Note:																																										

OBIETTIVI 2023

Responsabile Giovanni Manauzzi		Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata																																							
Denominazione obiettivo 3. Adozione Quarto Piano degli Interventi con nuove aree di espansione residenziale		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																																							
Descrizione obiettivo Adozione Quarto Piano degli Interventi con nuove aree di espansione residenzial. Predisposizione degli accordi di pianificazione e definizione della perequazione con pagamento della stessa prima dell'approvazione definitiva																																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone		Referente politico Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo: 14,00%																																							
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Questa attività permette di riqualificare il tessuto urbano esistente individuando nella definizione di aree di espansione residenziale Bisogni della collettività Strumento di riqualificazione del tessuto urbano, implementazione di servizi e di linee orientative di sviluppo territoriale in concerto con la valutazione di progetti strategici. Altre ricadute Consumo di suolo																																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"><thead><tr><th></th><th>1°trim</th><th>2°trim</th><th>3°trim</th><th>4°trim</th><th>Totale</th></tr></thead><tbody><tr><td>Tempistica di realizzazionePrevista</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100,00%</td></tr></tbody></table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																				
Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																																				
Indicatori e parametri <table border="1"><thead><tr><th>Descrizione</th><th>Val. target</th><th>Val. min.</th><th>Val. effettivo</th><th>Note</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																	
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																					
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"><thead><tr><th></th><th>Previste</th><th>Effettive</th></tr></thead><tbody><tr><td>Entrate correnti</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Entrate c/capitale</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Spese correnti</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Spese c/capitale</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>			Previste	Effettive	Entrate correnti			Entrate c/capitale			Spese correnti			Spese c/capitale			Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"><thead><tr><th colspan="3">Personale</th><th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th></tr><tr><th>Cat.</th><th>Nr.</th><th>% occ.</th></tr></thead><tbody><tr><td>D</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>C</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>B</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>A</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D				C				B				A			
	Previste	Effettive																																							
Entrate correnti																																									
Entrate c/capitale																																									
Spese correnti																																									
Spese c/capitale																																									
Personale			Risorse strumentali specifiche																																						
Cat.	Nr.	% occ.																																							
D																																									
C																																									
B																																									
A																																									
Note: 																																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile Giovanni Manauzzi		Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata																												
Denominazione obiettivo 4. Procedura affidamento progettazione e affidamento lavori Villa Zamboni		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																												
Descrizione obiettivo Procedura affidamento progettazione e affidamento lavori Villa Zamboni al fine del recupero funzionale e architettonico dell'immobile ottoposto a tutelastorico-architettonica																														
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e realmentare esistente		Referente politico Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo: 21,00%																												
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Rqualificazione e rifunzionalizzazione immobile inagibile Bisogni della collettività Recupero di un immobile con definizione di spazi di interesse pubblico Altre ricadute																														
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazionePrevista</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%															
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																									
Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																									
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Val. effettivo</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																						
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																										
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> <th>Effettive</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	Effettive	 Entrate correnti			 Entrate c/capitale			 Spese correnti			 Spese c/capitale			Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat. Nr. % occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale	Risorse strumentali specifiche	Cat. Nr. % occ.		D		C		B		A	
	Previste	Effettive																												
 Entrate correnti																														
 Entrate c/capitale																														
 Spese correnti																														
 Spese c/capitale																														
Personale	Risorse strumentali specifiche																													
Cat. Nr. % occ.																														
D																														
C																														
B																														
A																														
Note:																														

OBIETTIVI 2023

Responsabile MANAUZZI GIOVANNI	Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata
-----------------------------------	---

Denominazione obiettivo 5. Avvio istituzione sportello SUE	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio
---	--

Descrizione obiettivo Obiettivo è l'istituzione e l'incentivazione del ruolo dello sportello, facendone soprattutto il fulcro del contatto con il cittadino, curando tutti i rapporti fra il privato e l'amministrazione con tutti gli altri enti coinvolti. Lo sportello diventa strumento strategico per promuovere la trasparenza delle procedure ed azioni virtuose contro la corruzione, e pertanto deve essere idoneamente progettato e supportato da strumenti telematici collegati e aggiornati.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente	Referente politico Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo: 3,50%
---	---

Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Definizione coordinata e tracciata a livello informatico delle priorità e dei passaggi da effettuarsi Bisogni della collettività Il pubblico ed il privato ottengono risposte ordinate tracciate e controllate, nel biunivoco rispetto delle tempistiche delle procedure Altre ricadute Nelle ordinarie attività di accesso agli atti lo sportello unico può coadiuvare un sistema archivistico automaticamente aggiornabile con il programma di amministrazione.
--

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%

Indicatori e parametri	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Descrizione				

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale Cat. Nr. % occ.	Risorse strumentali specifiche	
Entrate correnti			D		
Entrate c/capitale			C		
Spese correnti			B		
Spese c/capitale			A		

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile MANAUZZI GIOVANNI		Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata																																							
Denominazione obiettivo 6. Toponomastica: adeguamento e aggiornamento		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																																							
Descrizione obiettivo Conferimento di stradari e indirizzari all'ANNCSU – Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane, previsto dall'art. 3, comma 2 del D. L. n. 179/2012. Attività entro 12/11/2022: Verifica degli stradari e indirizzari presenti sul "Portale per i Comuni" e aggiornamento alla situazione amministrativa di fatto esistente alla data in cui effettuerà il conferimento successivo. Attività entro 13/12/2022: Conferimento stradari ed indirizzari comunali aggiornati a seguito del punto precedente.																																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo,		Referente politico Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno Peso ponderato dell'obiettivo: 3,50%																																							
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Miglioramento identificazione territorio Bisogni della collettività Nuove vie identificate Altre ricadute																																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazionePrevista</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																																				
Tempistica di realizzazionePrevista					100,00%																																				
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Val. effettivo</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																	
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																																					
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> <th>Effettive</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Entrate c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Spese c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	Effettive	E Entrate correnti			Entrate c/capitale			S Spese correnti			Spese c/capitale			Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>D</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>C</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>B</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>A</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		Personale			Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D				C				B				A			
	Previste	Effettive																																							
E Entrate correnti																																									
Entrate c/capitale																																									
S Spese correnti																																									
Spese c/capitale																																									
Personale			Risorse strumentali specifiche																																						
Cat.	Nr.	% occ.																																							
D																																									
C																																									
B																																									
A																																									
Note:																																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile MANAUZZI GIOVANNI		Centro di Responsabilità AREA Urbanistica - Edilizia Privata																																	
Denominazione obiettivo 7. Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente																																	
Descrizione obiettivo Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																																			
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 		Referente politico 																																	
		Peso ponderato dell'obiettivo: 30,00%																																	
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente																																			
Bisogni della collettività 																																			
Altre ricadute 																																			
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazionePrevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazionePrevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																				
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																														
Tempistica di realizzazionePrevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																														
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Val. effettivo</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rispetto dei tempi di pagamento</td> <td>Nei Tempi</td> <td></td> <td></td> <td>Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, c</td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note	Rispetto dei tempi di pagamento	Nei Tempi			Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, c																						
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note																															
Rispetto dei tempi di pagamento	Nei Tempi			Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, c																															
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> <th>Effettive</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	Effettive	 Entrate correnti			 Entrate c/capitale			 Spese correnti			 Spese c/capitale			Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>% occ.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	D	% occ.		C			B			A		
	Previste	Effettive																																	
 Entrate correnti																																			
 Entrate c/capitale																																			
 Spese correnti																																			
 Spese c/capitale																																			
Personale		Risorse strumentali specifiche																																	
Cat.	Nr.																																		
D	% occ.																																		
C																																			
B																																			
A																																			
Note: 																																			

OBIETTIVI 2023

Responsabile SACHETTO LAURO -		Centro di Responsabilità AREA AMBIENTE																							
Denominazione obiettivo 1. Verifica, controllo e monitoraggio dei lavori di copertura definitiva della discarica di Cà Baldassarre e gestione ordinaria delle attività post mortem dell'impianto		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																							
Descrizione obiettivo Verifica dei lavori di realizzazione della copertura definitiva della discarica di Cà Baldassarre e delle attività gestione ordinaria dell'impianto: monitoraggio della falda, smaltimento del percolato, manutenzione del verde, attività varie di manutenzione																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) <i>0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero</i>		Referente politico <i>Marco Dal Forno</i> Peso ponderato dell'obiettivo 17,50%																							
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Riqualificazione e bonifica ambientale, tutela del territorio, controllo e monitoraggio acque di falda della zona limitrofa all'impianto</i> <i>Bisogni della collettività</i> <i>Garantire la massima tutela del territorio e della qualità della falda acquifera nell'ambito di pertinenza della discarica attraverso un costante e continuo monitoraggio dell'impianto e della gestione i sottoprodotti (biogas e percolato)</i> <i>Altre ricadute</i>																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																				
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																				
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																		
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																						
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat. Nr. % occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Personale	Risorse strumentali specifiche	Cat. Nr. % occ.		D		C		B		A	
	Previste																								
E Entrate correnti																									
E Entrate c/capitale																									
S Spese correnti																									
S Spese c/capitale																									
Personale	Risorse strumentali specifiche																								
Cat. Nr. % occ.																									
D																									
C																									
B																									
A																									
Note: 																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile SACHETTO LAURO -		Centro di Responsabilità AREA AMBIENTE																							
Denominazione obiettivo 2. Controllo e verifica attivo di cava all'interno dell'ambito estrattivo del territorio comunale		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																							
Descrizione obiettivo Verifica e controllo delle attività di cava presenti nell'ambito estrattivo comunale, anali e istruttoria dei progetti di nuove cave presentati, verifica delle attività in esercizio e quantificazione dei volumi scavati e controllo semestrale e verifica delle varie attività attraverso un affidamento esterno																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Referente politico VERONICA PAON Peso ponderato dell'obiettivo 17,50%																							
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Verifica e catalogazione delle attività di cava attive con particolare attenzione alle nuove autorizzazioni rilasciate e che nel 2023 proseguiranno o inizieranno l'attività di estrazione. Verifica e quantificazione dei volumi dei materiali estratti. Analisi e controllo generale di tutto il comparto estrattivo del territorio comunale Bisogni della collettività Estrazione del materiale con le modalità previste nei vari progetti e garantendo la necessaria salvaguardia e tutela del territorio e della falda. Controllo delle varie fasi estrattive con particolare attenzione al ripristino finale della cave. Altre ricadute																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>20,00%</td> <td>20,00%</td> <td>20,00%</td> <td>40,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	20,00%	20,00%	40,00%	100,00%										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																				
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	20,00%	20,00%	40,00%	100,00%																				
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																		
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																						
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	 Entrate correnti		 Entrate c/capitale		 Spese correnti		 Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat. Nr. % occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Personale	Risorse strumentali specifiche	Cat. Nr. % occ.		D		C		B		A	
	Previste																								
 Entrate correnti																									
 Entrate c/capitale																									
 Spese correnti																									
 Spese c/capitale																									
Personale	Risorse strumentali specifiche																								
Cat. Nr. % occ.																									
D																									
C																									
B																									
A																									
Note: 																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile SACHETTO LAURO -		Centro di Responsabilità AREA AMBIENTE																														
Denominazione obiettivo 3. Attività di gestione della raccolta rifiuti e		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																														
Descrizione obiettivo Prosecuzione con la valutazione ed il miglioramento dell'attuale servizio di raccolta porta a porta, anche con le modalità che verranno definite con il nuovo assetto del consiglio di Bacino Verona Nord ed al nuovo affidamento del servizio di raccolta, implementazione con alcuni servizi di iniziativa comunale: raccolta mozziconi di sigaretta, raccolta oli esausti sul territorio comunale, riduzione raccolta indifferenziato presso gli ecocentri.																																
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti		Referente politico VERONICA PAON Peso ponderato dell'obiettivo 17,50%																														
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Miglioramento del grado di raccolta differenziata e della qualità del servizio, Bisogni della collettività Ridurre i costi nello smaltimento dei rifiuti attraverso una riduzione del rifiuto indifferenziato e un maggior riciclo Altre ricadute																																
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>						1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																											
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																											
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																								
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																													
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th></th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr.	% occ.	D			C			B			A		
	Previste																															
E Entrate correnti																																
E Entrate c/capitale																																
S Spese correnti																																
S Spese c/capitale																																
Personale		Risorse strumentali specifiche																														
Cat.	Nr.	% occ.																														
D																																
C																																
B																																
A																																
Note:																																

OBIETTIVI 2023

Responsabile SACHETTO LAURO -		Centro di Responsabilità AREA AMBIENTE																							
Denominazione obiettivo 4. Attività di controllo e verifica per la lotta abbandono rifiuti, riqualificazione ambientaleverifica econrollo di tutte le possibili fonti di inquinamento: tutela dell acque,		Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio																							
Descrizione obiettivo L'attività consiste nel controllo di tutto il territorio comunale in merito all'abbandono dei rifiuti, sopralluogo e segnalazione alla polizia locale con l'obbiettivo di individuare i trasgressori. Attivare le procedure di pulizia e sgombero dei rifiuti. Implementazione delle attività di pulizia nelle zone più sensibili del territorio comunale, ordinanza e controlli qualità dell'aria nel periodo inverbnale, verifica piano di classificazione acustica, ecc.																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti		Referente politico VERONICA PAON Peso ponderato dell'obiettivo 17,50%																							
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Con l'intensificazine dell'attività di controllo, di monitoraggio sugli abbandoni dei rifiuti, si prevede un progressivo miglioramento del decoro urbano. Le varie attività di carattere ambientale sono svolte con l'obiettivo di ridurre le fonti di inquinamento (aria, acqua, suolo) al fine di migliorare la qualità della vita. Bisogni della collettività Una maggiore e salvaguardare l'ambiente e il territorio Altre ricadute																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																				
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																				
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																		
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																						
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> Entrate correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Entrate c/capitale</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese correnti</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> Spese c/capitale</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Previste	 Entrate correnti		 Entrate c/capitale		 Spese correnti		 Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat. Nr. % occ.</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>C</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>B</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>A</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Personale	Risorse strumentali specifiche	Cat. Nr. % occ.		D		C		B		A	
	Previste																								
 Entrate correnti																									
 Entrate c/capitale																									
 Spese correnti																									
 Spese c/capitale																									
Personale	Risorse strumentali specifiche																								
Cat. Nr. % occ.																									
D																									
C																									
B																									
A																									
Note: 																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile SACHETTO LAURO -		Centro di Responsabilità AREA AMBIENTE																												
Denominazione obiettivo 5. Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente																												
Descrizione obiettivo Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																														
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo 30,00%																												
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente</i> <i>Bisogni della collettività</i> <i>Altre ricadute</i>																														
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%															
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																									
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																									
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rispetto dei tempi di pagamento</td> <td></td> <td>Nei tempi</td> <td>Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145</td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																			
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																											
Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																											
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Personale</th> <th rowspan="2">Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat.</th> <th>Nr. % occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale		Risorse strumentali specifiche	Cat.	Nr. % occ.	D			C			B			A		
	Previste																													
E Entrate correnti																														
E Entrate c/capitale																														
S Spese correnti																														
S Spese c/capitale																														
Personale		Risorse strumentali specifiche																												
Cat.	Nr. % occ.																													
D																														
C																														
B																														
A																														
Note: 																														

OBIETTIVI 2023

Responsabile SCARAMUZZI ANNALISA -	Centro di Responsabilità AREA Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
--	--

Denominazione obiettivo 1. MAPPATURA TIPOLOGIA AREE A VERDE DEL TERRITORIO COMUNALE	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio
---	---

Descrizione obiettivo La buona funzionalità ed il corretto uso delle aree verdi pubbliche richiedono il supporto di strumenti di governo specifici, in grado di guidare gli amministratori nelle scelte di pianificazione, programmazione e gestione ma fornire anche ai cittadini elementi di conoscenza. Nell'ambito di tali strumenti di governo, l'obiettivo proposto per l'annualità 2023 consiste nella realizzazione del Censimento delle aree verdi da integrarsi con il censimento delle alberature, già concluso con precedente affidamento esterno, tramite rilievo puntuale delle aree verdi classificate per tipologia e georeferenziate ed integrate in ambiente O-GIS. Tale strumento, oltre a potersi implementare nel SIT comunale, non' essere strumento implementabile nel tempo. Le

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/</i>	Referente politico SINDACO ALESSANDRO GARDONI Peso ponderato dell'obiettivo 17,50%
--	--

Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati <i>Tale strumento è indispensabile per poter redigere piani e programmi di manutenzione/gestione e per determinare e stimare le risorse economiche per la gestione e lo sviluppo delle aree verdi. I dati ottenuti sono elaborati con un GIS (Geographic Information System) che permette l'analisi di mappe</i> Bisogni della collettività <i>La versione aggiornata dei CAM per il servizio di gestione del verde pubblico, introdotta dal DM 10/03/2020, stabilisce nuovi strumenti di pianificazione per la valorizzazione del patrimonio verde, per la sua progettazione, la sua gestione e la cura.</i> Altre ricadute per migliorare gli interventi volti al miglioramento qualitativo di parchi e aree verdi
--

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	40,00%	50,00%	10,00%		100,00%

Indicatori e parametri	Val. target	Val. min.	Note
Descrizione Predisposizione del censimento georeferenziato delle aree verdi in tutto il territorio comunale con restituzione dei	08/2023		
Presentazione all'Amministrazione di una relazione conclusiva sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti o in alternativa la presa d'atto del lavoro di mappatura svolto in sede di determinazione di avvio del Bando per l'affidamento del servizio di gestione del verde - in alternativa deposito mappatura per pubblicazione avvisi	09/2023		Deposito prot.n.

Collegamento a risorse finanziarie	Collegamento ad altre risorse disponibili
Previste	Personale
	Cat. Nr. % occ.
E Entrate correnti	D 1 30,00%
E Entrate c/capitale	C 1 70,00%
S Spese correnti	B
S Spese c/capitale	A
	Risorse strumentali specifiche
	programmazione modalità per la gestione
	Utilizzo di software open source utilizzando risorse in disponibili

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile SCARAMUZZI ANNALISA -	Centro di Responsabilità AREA Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
--	--

Denominazione obiettivo 2. MAPPATURA TIPOLOGIA RETE VIARIA DEL TERRITORIO COMUNALE	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio
--	---

Descrizione obiettivo

La buona funzionalità e la corretta programmazione degli interventi su strade comunque denominate, passa necessariamente da una mappatura completa che dia contezza dei titoli giuridici delle strade e dell'uso delle stesse che legittimino i vari tipi di intervento previsti, e che consentano di programmarne altri. Nell'ambito degli strumenti di governo, l'obiettivo proposto per l'annualità 2023 consiste nella realizzazione del Censimento delle strade classificate per tipologia classificate per tipologia e georeferenziate ed integrate in ambiente Q-GIS. Tale strumento, oltre a potersi implementare nel SIT comunale, può essere strumento implementabile nel tempo. Le informazioni proposte sono conoscitive anche rispetto ai sistemi di irrigazione presenti, e

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/

Referente politico
SINDACO ALESSANDRO GARDONI
Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%

Risultato atteso:**Miglioramento qualità dei servizi erogati**

Tale strumento è indispensabile per poter redigere piani e programmi di manutenzione/gestione e per determinare e stimare le risorse economiche per la gestione delle strade su cui intervenire con strumenti e modalità diverse. I dati ottenuti sono elaborati con un GIS (Geographic Information System) che Bisogni della collettività

Utilizzare strade nel territorio per le quali la manutenzione possa essere controllata e programmata in base alla conoscenza puntuale delle realtà

Altre ricadute

Effettiva valutazione delle tipologie di strade, di competenze e di controllo del territorio. La mappatura potrà essere implementata da informazioni che permettano di dettagliare i periodi delle asfaltature e gli interventi successivi di rappezzi su alcune strade che veicolano la programmazione.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		50,00%	50,00%		100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione del censimento georeferenziato delle strade in tutto il territorio comunale con restituzione dei	05-2023		
Presentazione all'Amministrazione di una relazione conclusiva sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti o in alternativa la presa d'atto del lavoro di mappatura svolto in sede di determinazione di avvio dei vari affidamenti su sedi stradali-strade bianche- deposito in atti interni	09-2023		

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste
E Entrate correnti	
E Entrate c/capitale	
S Spese correnti	
S Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	20,00%	programmazione modalità per la gestione
C	1	80,00%	Utilizzo di software open source utilizzando risorse in disponibili
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile SCARAMUZZI ANNALISA -		Centro di Responsabilità AREA Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni				
Denominazione obiettivo 3. PROGETTO SPERIMENTALE PER LA PRIMA INFANZIA NELLA VILLA SITA IN VIA GALILEO GALILEI. ESECUZIONE LAVORI ENTRO I TERMINI PREVISTI PER L'AVVIO DEL PROGETTO		Missione istituzionale Sviluppo economico				
Descrizione obiettivo ADDIVENIRE ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI SPAZI NECESSARI PER IL PROGETTO SPERIMENTALE previsto all'interno della villa sequestrata alla mafia e sita in via GALILEO GALILEI ENTRO I TEMPI PREVISTI DI AVVIO DEL PROGETTO						
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/</i>		Referente politico SINDACO ALESSANDRO GARDONI Peso ponderato dell'obiettivo 7,00%				
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Efficientare gli spazi in disponibilità all'ente in via temporanea con la minima spesa di investimento Bisogni della collettività offrire un servizio necessario per la collettività , soprattutto per le famiglie Altre ricadute						
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo						
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	
Tempistica di realizzazione Prevista		30,00%	30,00%	40,00%	100,00%	
Indicatori e parametri						
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note			
approntamento progetto di massima	05-2023	05-2023				
trasmissione progetto di massima all'ufficio servizi sociali	05-2023	05-2023				
approvazione progetto e incarichi successivi all'approvazione della deliberazione di giunta comunale	09-2023	09-2023				
esecuzione lavori	09-2023	10-2023				
Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili			
	Previste		Personale Cat. Nr.	% occ.	Risorse strumentali specifiche	
E	Entrate correnti		D	1	30,00%	
E	Entrate c/capitale		C	1	70,00%	elaborazione grafici e progetto
S	Spese correnti		B			
S	Spese c/capitale		A			
Note:						

OBIETTIVI 2023

Responsabile	Centro di Responsabilità
SCARAMUZZI ANNALISA -	AREA Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 4. PROGETTI FINANZIATI CON PNRR - FINALIZZAZIONE CONTRIBUTI VILLA ZAMBONI E VIA MARSALA. OPERE PUBBLICHE E TRANSIZIONE DIGITALE FINANZIATI CON PNRR - PREDISPOSIZIONE ATTI- PROCEDURE RENDICONTAZIONE ANCHE DI PROGETTI CONCLUSE E DIVENUTI PNRR - SUPPORTI ALLA	Missione istituzionale Supporto interno all'Ente
---	---

Descrizione obiettivo Addirenire agli adempimenti imposti con decreti di assegnazione dei finanziamenti di Bandi PNRR nel rispetto delle tempistiche imposte anche negli atti di assenso sottoscritti dal rappresentante legale dell'Ente.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/</i>	Referente politico SINDACO ALESSANDRO GARDONI Peso ponderato dell'obiettivo 17,50%
---	---

Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i>
<i>recuperare parti di territorio e immobili per fornire servizi alla comunità oltrechè recuperare parti di territorio da rigenerare</i>
Bisogni della collettività <i>avere disponibilità di spazi per servizi oltrechè percorrere un territorio in sicurezza</i>
Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	20,00%	30,00%	40,00%	100,00%

Indicatori e parametri	Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
	villa zamboni approvazione pft e appalto integrato	31-07-2023		sottoscrizione contratto appalto integrato entro 31.07.2023
	Via marsala - affidamento lavori entro 31.12.2022	31.12.2022		affidamento lavori 29.11.2023 come da verbali gara aaa.provvvisoria CEV
	candidature bandi transizione digitali	31.12.2022		candidature effettuate su tutti i bandi aperti entro il 2022
	rendicontazioni bandi	31.12.2022		aperte le rendicontazioni per bandi divenuti pnrr-predisposizione documentazione in attesa di apertura portale

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste		Personale Cat. Nr.	% occ.	Risorse strumentali specifiche
E Entrate correnti			D 1	50,00%	Utilizzo di software open source utilizzando risorse in disponibili
E Entrate c/capitale			C 1	50,00%	Utilizzo di software open source utilizzando risorse in disponibili
S Spese correnti			B		
S Spese c/capitale			A		

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile SCARAMUZZI ANNALISA -		Centro di Responsabilità AREA Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni																			
Denominazione obiettivo 5. PREDISPOSIZIONE PROGETTI MINORI FINALIZZATI ANCHE ALL'ACQUISIZIONE DI CONTRIBUTI TRA CUI PROGETTI VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO		Missione istituzionale																			
Descrizione obiettivo PROGETTARE INTERNAMENTE ALL'ENTE OPERE DI MINOR ENTITÀ ECONOMICA CHE PREVEDONO PREDISPOSIZIONE DOCUMENTALE SOSTENIBILE IN VIRTU' DELLE RISORSE UMANE PRESENTI NELL'UFFICIO ED IN RELAZIONE AL CONTROLLO IMMEDIATO DEGLI INTERVENTI DA EFFETTUARSI IN BASE ALLA DISPONIBILITA' DI SPESA.																					
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali/ Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/</i>		Referente politico SINDACO ALESSANDRO GARDONI Peso ponderato dell'obiettivo 14,00%																			
Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Dare risposte immediate agli utenti in relazioni a criticità rilevate nel territorio comunale.</i> <i>Bisogni della collettività</i> <i>Fruire di servizi essenziali in sicurezza</i> <i>Altre ricadute</i>																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Tempistica di realizzazione dell'obiettivo</th> </tr> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>10,00%</td> <td>10,00%</td> <td>20,00%</td> <td>60,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>				Tempistica di realizzazione dell'obiettivo							1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	10,00%	20,00%	60,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo																					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	10,00%	20,00%	60,00%	100,00%																
Indicatori e parametri																					
Descrizione		Val. target	Val. min.	Note																	
delibere di approvazione progetti -contributo per messa in sicurezza strade		31.07.2022	31.07.2022	affidamento lavori entro i termini																	
Collegamento a risorse finanziarie																					
		Previste																			
E	Entrate correnti																				
E	Entrate c/capitale																				
S	Spese correnti																				
S	Spese c/capitale																				
Collegamento ad altre risorse disponibili																					
Personale				Risorse strumentali specifiche																	
Cat. Nr. % occ.																					
D 1 40,00%				Utilizzo di software open source utilizzando risorse in disponibili																	
C 2 60,00%				Utilizzo di software open source utilizzando risorse in disponibili																	
B																					
A																					
Note:																					

OBIETTIVI 2023

Responsabile SCARAMUZZI ANNALISA -		Centro di Responsabilità AREA Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni																							
Denominazione obiettivo 6. Rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13		Missione istituzionale Supporto interno all'Ente																							
Descrizione obiettivo Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei tempi di pagamento individuati dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																									
Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)		Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo 30,00%																							
Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente Bisogni della collettività Altre ricadute																									
Tempistica di realizzazione dell'obiettivo <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1°trim</th> <th>2°trim</th> <th>3°trim</th> <th>4°trim</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tempistica di realizzazione Prevista</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>25,00%</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>					1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%										
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale																				
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%																				
Indicatori e parametri <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Val. target</th> <th>Val. min.</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rispetto dei tempi di pagamento</td> <td></td> <td>Vei tempi</td> <td>Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145</td> </tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Descrizione	Val. target	Val. min.	Note	Rispetto dei tempi di pagamento		Vei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145														
Descrizione	Val. target	Val. min.	Note																						
Rispetto dei tempi di pagamento		Vei tempi	Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145																						
Collegamento a risorse finanziarie <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Previste</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E Entrate correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E Entrate c/capitale</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese correnti</td> <td></td> </tr> <tr> <td>S Spese c/capitale</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Previste	E Entrate correnti		E Entrate c/capitale		S Spese correnti		S Spese c/capitale		Collegamento ad altre risorse disponibili <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personale</th> <th>Risorse strumentali specifiche</th> </tr> <tr> <th>Cat. Nr.</th> <th>% occ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Personale	Risorse strumentali specifiche	Cat. Nr.	% occ.	D		C		B		A	
	Previste																								
E Entrate correnti																									
E Entrate c/capitale																									
S Spese correnti																									
S Spese c/capitale																									
Personale	Risorse strumentali specifiche																								
Cat. Nr.	% occ.																								
D																									
C																									
B																									
A																									
Note:																									

OBIETTIVI 2023

Responsabile

Azzali Giacomo Carlo -

Centro di Responsabilità

AREA DEMOGRAFICI - INFORMATICA - TRIBUTI

Denominazione obiettivo 1.

Avvio subentro ANSC - Archivio Nazionale dello Stato Civile

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

L'obiettivo è diventare uno dei primi comuni in Italia a gestire il servizio dello Stato Civile interamente in modalità digitale. Il passaggio al digitale permetterà ai cittadini che avranno atti nativamente digitali di ottenere certificazioni direttamente da online e agli uffici coinvolti di semplificare notevolmente la procedura.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Missione 1 Programma 07

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo: 17,50%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile

Azzali Giacomo Carlo -

Centro di Responsabilità

AREA DEMOGRAFICI - INFORMATICA - TRIBUTI

Denominazione obiettivo 2.

Avvio subentro dati elettorali in ANPR

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

L'obiettivo è diventare avviare la procedura di caricamento e bonifica dei dati elettorali in ANPR digitalizzando le procedure connesse alle operazioni dell'Ufficio Elettorale

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Missione 1 Programma 07

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo: 17.5%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile Azzali Giacomo Carlo -	Centro di Responsabilità AREA DEMOGRAFICI - INFORMATICA - TRIBUTI
---	---

Denominazione obiettivo 3. Emissione bollettazione TARI inernamente	Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità
---	---

Descrizione obiettivo L'obiettivo internalizzare il servizio di bollettazione TARI permettendo significativi risparmi in termini economici all'ente.
--

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Missione 1 Programma 04	Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo: 17,50%
--	--

Risultato atteso:
Miglioramento qualità dei servizi erogati
Bisogni della collettività
Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	100,00%

Indicatori e parametri				
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale		Risorse strumentali specifiche
 Entrate correnti			Cat. Nr.	% occ.	
 Entrate c/capitale			D		
 Spese correnti			C		
 Spese c/capitale			B		
			A		

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile Azzali Giacomo Carlo -	Centro di Responsabilità AREA DEMOGRAFICI - INFORMATICA - TRIBUTI
---	---

Denominazione obiettivo 4. Prosecuzione delle procedure di adesione/rendicontazione relativi ai bandi PNRR PADIGITALE	Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità
---	---

Descrizione obiettivo L'obiettivo è proseguire nell'adozione di provvedimenti e rendicontazioni finalizzate all'ottenimento dei fondi stanziati dai bandi PNRR
--

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Missione 1 Programma 08	Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo: 14.5%
--	---

Risultato atteso: <i>Miglioramento qualità dei servizi erogati</i> <i>Bisogni della collettività</i> <i>Altre ricadute</i>
--

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	0,00%

Indicatori e parametri				
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale		Risorse strumentali specifiche
			Cat.	Nr.	% occ.
 Entrate correnti			D		
 Entrate c/capitale			C		
 Spese correnti			B		
 Spese c/capitale			A		

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile Azzali Giacomo Carlo -	Centro di Responsabilità AREA DEMOGRAFICI - INFORMATICA - TRIBUTI
---	---

Denominazione obiettivo 5. Supporto adozione PAGOPA altri settori	Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità
---	---

Descrizione obiettivo Supporto principalmente all'area finanziaria per la conclusione dell'adozione del sistema di pagamento PAGOPA per tutti i servizi dell'ente

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) Missione 1 Programma 08	Referente politico Peso ponderato dell'obiettivo: 3,50%
--	---

Risultato atteso:
Miglioramento qualità dei servizi erogati
Bisogni della collettività
Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	100,00%

Indicatori e parametri				
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale		Risorse strumentali specifiche
			Cat.	Nr.	% occ.
 Entrate correnti			D		
 Entrate c/capitale			C		
 Spese correnti			B		
 Spese c/capitale			A		

Note:

OBIETTIVI 2023

Responsabile Azzali Giacomo Carlo	Centro di Responsabilità AREA DEMOGRAFICI - INFORMATICA - TRIBUTI
---	---

Denominazione obiettivo 6. rispetto dei tempi di pagamento in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13	Missione istituzionale Supporto interno all'Ente
---	--

Descrizione obiettivo Come prescritto dall'Art. 4-bis, comma 2 del D.L. 24 febbraio 2023, n.13, in sede di programmazione della performance deve essere inserito l'obiettivo di rispetto dei
--

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)	Referente politico
	Peso ponderato dell'obiettivo: 30,00%

Risultato atteso:
Miglioramento qualità dei servizi erogati
Migliore tempestività dei pagamenti dell'Ente
Bisogni della collettività
Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo					
	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri				
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Rispetto dei tempi di pagamento		Nei tempi		Rispetto dei tempi di pagamento ex articolo 1, commi 859, lettera

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale		Risorse strumentali specifiche
 Entrate correnti			Cat. Nr.	% occ.	
 Entrate c/capitale			D		
 Spese correnti			C		
 Spese c/capitale			B		
			A		

Note:

Di seguito è riportato l'albero della performance, in cui sono elencati gli obiettivi divisi per missione istituzionale e corrispondente programma. Per ogni obiettivo viene conseguentemente riportata anche l'area di riferimento dell'amministrazione comunale interessata dall'obiettivo di miglioramento.

Missione	Programma	Obiettivo di miglioramento	Area di riferimento
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01 - Servizi istituzionali e generali di gestione	Implementazione sistema di pagamento PAGO PA	Area Finanziaria
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01 - Servizi istituzionali e generali di gestione	Informatizzazione settore economato	Area Finanziaria
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01 - Servizi istituzionali e generali di gestione	Miglioramento coordinamento dei processi di gestione contabile	Area Finanziaria
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01 - Servizi istituzionali e generali di gestione	Adozione regolamento economato	Area Finanziaria
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.01 - Servizi istituzionali e generali di gestione	Aggiornamento/modifica regolamento di contabilità	Area Finanziaria
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Istituzione Albo Fornitori del Comune di Valeggio sul Mincio	Area Amministrativa e Affari Generali
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.04 - Gestione delle Entrate tributarie	Emissione bollettazione TARI internamente	Area Demografici - Informatica - Tributi
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Alienazione immobili comunali	Area Amministrativa e Affari Generali

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.07 - Servizi istituzionali - Elezioni - ISTAT	Avvio subentro ANSC - Archivio Nazionale dello stato Civile	Area Demografici - Informatica - Tributi
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.07 - Servizi istituzionali - Elezioni - ISTAT	Avvio subentro dati elettorali in ANPR	Area Demografici - Informatica - Tributi
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.08 - Servizi informativi	Prosecuzione delle procedure di adesione/rendicontazione relativi ai bandi PNRR PADIGITALE	Area Demografici - Informatica - Tributi
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.08 - Servizi informativi	Supporto adozione PAGOPA ad altri settori	Area Demografici - Informatica - Tributi
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.10 - Risorse Umane	Gestione del personale e conseguenti atti di natura gestionale	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.11 - Altri servizi generali	Supporto in materia di appalti pubblici	Area Amministrativa e Affari Generali
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.11 - Altri servizi generali	Predisposizione nuovo Regolamento dei contratti	Area Amministrativa e Affari Generali
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	01.11 - Altri servizi generali	Stipula contratto partenariato per l'adeguamento e la gestione degli impianti di pubblica illuminazione	Area Amministrativa e Affari Generali
03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.01 - Polizia locale e amministrativa	Buona riuscita "Festa del nodo d'amore" con istruttoria ambito sicurezza della manifestazione, redazione piano di viabilità, coordinamento e svolgimento servizi	Area Vigilanza
03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.01 - Polizia locale e amministrativa	Buona riuscita manifestazione "Fiera di Valeggio sul Mincio" con istruttoria ambito sicurezza della manifestazione, redazione del piano di viabilità, coordinamento e servizi	Area Vigilanza
03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.01 - Polizia locale e amministrativa	Attività di recupero crediti derivanti da sanzioni conseguenti a violazioni del C.D.S. con emissione lettere pre-ruolo accertamenti anno 2021 e	Area Vigilanza

		anno 2022 e gestione esiti	
03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.01 - Polizia locale e amministrativa	Iscrizione a ruolo - trasmissione dati per attivazione procedimento esecutivo alla ditta Solori S.p.A. - Sanzioni amministrative C.D.S. Anno 2021	Area Vigilanza
03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	Adozione idonei provvedimenti viabilistici in relazione ai lavori di riqualificazione di piazza della repubblica e rifacimento pavimentazione Via Marsale	Area Vigilanza
03 - Ordine pubblico e sicurezza	03.02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	Adozione nuovo regolamento Videosorveglianza comunale	Area Vigilanza
04 - Istruzione e Diritto allo studio	04.06 - Servizi ausiliari all'istruzione	Gestione dei servizi di assistenza scolastica (Refezioni - Trasporti) ed istruzione. Gestione rapporti con Enti preposti alle attività	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.02 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Iniziative culturali	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05.02 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Gestione della biblioteca comunale	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
07 - Turismo	07.01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Azioni di sviluppo turistico e di promozione del territorio e dell'entroterra gardesano	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
08 - Assetto e utilizzazione del territorio	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio	Approvazione Variante Sismica del Piano degli Interventi	Area Urbanistica - Edilizia Privata
08 - Assetto e utilizzazione del territorio	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio	Approvazione Variante strumento urbanistico dedicato alla ricognizione delle zone f , e dei piani urbanistici , delle fasce di rispetto degli	Area Urbanistica - Edilizia Privata

		allevamenti e cimiteriali.	
08 - Assetto e utilizzazione del territorio	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio	Adozione Quarto Piano degli Interventi con nuove aree di espansione residenziale	Area Urbanistica - Edilizia Privata
08 - Assetto e utilizzazione del territorio	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio	Procedura affidamento progettazione e affidamento lavori Villa Zamboni	Area Urbanistica - Edilizia Privata
08 - Assetto e utilizzazione del territorio	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio	Avvio istituzione sportello SUE	Area Urbanistica - Edilizia Privata
08 - Assetto e utilizzazione del territorio	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio	Toponomastica: adeguamento e aggiornamento	Area Urbanistica - Edilizia Privata
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Progetto sperimentale per la prima infanzia nella villa sita in Via Galileo Galilei sequestrata alla mafia	Area Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Progetti finanziati con fondi PNRR: Finalizzazione contributi Villa Zamboni e Via Marsala. Opere pubbliche e transizione digitale finanziati con PNRR	Area Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Predisposizione progetti minori finalizzati anche all'acquisizione di contributi tra cui progetti volti all'efficientamento energetico	Area Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Mappatura tipologia aree a verde del territorio comunale	Area Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Mappatura tipologia rete viaria del territorio comunale	Area Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Predisposizione di un avviso esplorativo per la ricerca di operatori economici interessati ad un p.p.p. per la riqualificazione e la gestione della ex stazione di Borghetto	Area Amministrativa e Affari Generali
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Verifica, controllo e monitoraggio dei lavori di copertura definitiva della discarica di Cà Baldassarre e gestione ordinaria delle attività post mortem dell'impianto	Area Ambiente
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.03 - Rifiuti	Controllo e verifica attivo di cava all'interno dell'ambito estrattivo del territorio comunale	Area Ambiente
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09.03 - Rifiuti	Attività di gestione della raccolta rifiuti.	Area Ambiente
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Attività dei servizi sociali e della famiglia	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Attività dei servizi di inclusione sociale	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane
14 - Sviluppo economico e competitività	14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Riassetto del Piano del Commercio su aree pubbliche e conseguenti adempimenti - iniziative rivolte all'attuazione del progetto sui distretti del commercio	Area Servizi alla persona, attività produttive e risorse umane

Nel seguente grafico sono riepilogati gli obiettivi per numerosità rispetto alla missione di riferimento:



Sottosezione 2.2 – Piano Triennale delle Azioni Positive 2023/2025

Il Piano Triennale delle Azioni Positive 2023-2025, così come prescritto dal decreto legislativo 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” è un documento programmatico, che le pubbliche amministrazioni adottano in coerenza con le linee di indirizzo dettate Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di promozione della parità di genere e delle pari opportunità.

Va al riguardo menzionata la Direttiva n. 2/2019, con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha stabilito che le Pubbliche Amministrazioni integrassero gli obiettivi previsti nel PAP nel ciclo della performance. Nella medesima direzione opera anche la disposizione che introduce il PIAO (art. 6, decreto-legge 80/2021) la quale prevede un unico documento che integra tutti i contenuti delle programmazioni settoriali dell’ente pubblico, contempla anche i contenuti del Piano delle Azioni Positive nel novero degli ambiti di programmazione da includere nel Documento, come ben specificato nell’articolo 3, comma 1, lettera b) del d.m. 132/2022 che ha previsto che vengano indicati nella sottosezione 2.2 “Performance” gli obiettivi per favorire le pari opportunità e l’equilibrio di genere.

Nel presente piano vengono confermate alcune linee generali di intervento che vanno dalla comunicazione, alla formazione, al benessere organizzativo nell’ambito delle quali si collocano, anche in modo trasversale, una serie di attività ed azioni – anche già avviate dall’Amministrazione – finalizzate a migliorare le sinergie e i rapporti collaborativi tra gli uffici, a rafforzare il senso di appartenenza, la motivazione e la partecipazione di tutti i dipendenti, a valorizzarne la potenzialità e le diversità nel rispetto delle pari opportunità e della dignità di tutti, con la finalità di perseguire una prospettiva di benessere organizzativo aziendale a trecentosessanta gradi.

L’art. 48 del D. Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” prevede che i Comuni predispongano piano triennali di azioni positive volte ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne. Detti piani devono inoltre prevedere azioni che favoriscano il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche.

Nel PAP 2021- 2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 21/03/2021, sono individuati i 5 seguenti interventi programmatici, rispetto ai quali sono definiti gli obiettivi ed indicate le azioni necessarie per raggiungere gli stessi:

- Analisi della situazione del personale dipendente
- Le attività e le azioni consolidate
- Le azioni positive e gli obiettivi per il triennio 2021/2023

Con tale finalità viene adottato il presente Piano di azioni Positive per il triennio 2023/2025.

OBIETTIVI GENERALI DEL PIANO

Il presente Piano di Azioni Positive per il triennio 2023-2025, in continuità con i precedenti Piani, si propone quale finalità di rimuovere eventuali ostacoli che impediscano la realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne favorendo le politiche di conciliazione tra lavoro professionale e lavoro familiare e migliorare il benessere organizzativo all'interno dell'Ente.

Il piano Triennale delle Azioni Positive è rivolto ai lavoratori e alle lavoratrici e intende privilegiare azioni trasversali superando la concezione che vede le azioni positive rivolte prevalentemente alle lavoratrici.

Le azioni attraverso cui si intendono perseguire gli obiettivi sopra indicati si basano sulla promozione e la realizzazione di un ambiente lavorativo sereno, caratterizzato dal rispetto delle differenze, sicuro, che valorizzi le risorse umane e favorevole alle relazioni interpersonali, su un piano di eguaglianza, reciproca correttezza e rispetto delle libertà e dignità della persona.

Le molestie sessuali, morali e psicologiche insidiano la dignità di chi le subisce compromettendone la personalità morale e l'integrità fisica e psichica, l'autostima e la motivazione al lavoro.

Il Comune di Valeggio Sul Mincio adotta le iniziative volte a favorire un maggiore rispetto reciproco dell'inviolabilità della persona, attraverso la formazione, l'informazione e la prevenzione.

COMITATO UNICO DI GARANZIA

Nel Comune di Valeggio Sul Mincio, è stato istituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, che ha assunto le funzioni del comitato per le pari opportunità e del comitato sul mobbing.

Al CUG sono esplicitamente assegnati compiti propositivi, consultivi e di verifica ed in tale ottica il presente Piano viene approvato previa analisi e implementazione da parte del Comitato stesso.

AZIONI SPECIFICHE PER IL TRIENNIO 2023-2025

Nel triennio 2023/2025 si riconfermano gli obiettivi del triennio recepiti con la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 21/03/2021, esecutiva e che si riassumono per titoli demando al documento approvato la descrizione delle finalità ed obiettivi del piano:

Obiettivo / Azione 1 – Informazione generale

Obiettivo / Azione 2 – Smart working

Obiettivo / Azione 3 – Benessere organizzativo interno

Obiettivo / Azione 4 – Partecipazione ad attività formative

Obiettivo / Azione 5 – Conciliazione tra vita familiare e vita lavorativa