



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 246 DEL 10/12/2019

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO AL "PROGETTO DI VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DELL'AREA VERONESE " DELLA CASALASCA SERVIZI SPA CHE PREVEDE L'ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE A SERVIZIO DI ENTI LOCALI E PRIVATI.

L'anno duemiladiciannove addì dieci del mese di dicembre alle ore 08:30 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale:

GARDONI ALESSANDRO	SINDACO	Presente
DAL FORNO MARCO	VICE SINDACO - ASSESSORE	Assente
BIGAGNOLI BRUNA	ASSESSORE	Presente
REMELLI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
PAON VERONICA	ASSESSORE	Presente
BENINI FRANCA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE CINI MARCO.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. GARDONI ALESSANDRO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO il quadro che si sta via via configurando per gli enti locali, rappresentato dai pesanti tagli nei trasferimenti dello Stato;

VALUTATA la concreta difficoltà degli enti – tra cui il Comune di Valeggio sul Mincio - circa la capacità di intercettare i finanziamenti adeguati alle problematiche particolari, tenuto conto anche della scarsità di risorse umane da dedicare alla funzione di ricerca e valutazione delle risorse rese disponibili da canali differenti;

VALUTATA la concreta e quanto mai indispensabile necessità di reperire risorse economiche in relazione allo sviluppo di progetti ed al sostegno delle strutture locali, anche ad integrazione delle risorse pubbliche ordinarie, attingendo a qualsiasi tipologia di contributo/fondo, sia esso regionale - nazionale - comunitario;

CONSIDERATO che nell'ambito del settore del reperimento di fondi si è da tempo inserita la società denominata Casalasca Servizi Spa, con Sede Legale P.zza Garibaldi, 26 – 26041 Casalmaggiore (CR);

PRESO ATTO che Casalasca Servizi Spa nasce nel 1994 per l'espletamento dei Servizi di Nettezza Urbana in genere e, attualmente, risulta composta, oltre che da Mantova Ambiente s.r.l. (ex TEA S.p.A.) e da Linea Gestioni Srl (ex AEM Cremona S.p.A.), da 42 Amministrazioni comunali;

RISCONTRATO che lo statuto di Casalasca Servizi Spa, oggi vigente, in particolare l'art. 4 p) recita “[La società potrà quindi gestire]...ai sensi di legge, ogni azione di consulenza, supporto e progettazione per l'ottenimento di finanziamenti o contributi pubblici o privati, in ambito nazionale, europeo e regionale, a favore di enti locali e di imprese”;

VALUTATO il progetto di “VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DELL'AREA VERONESE” - allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (ALLEGATO A) - avente per oggetto l'istituzione di uno Sportello ricerca fondi sovracomunale a servizio degli Enti Locali ed imprese locali;

RISCONTRATI gli aspetti positivi di tale progetto e, in particolare:

- l'opportunità di partecipazione ad una progettazione comune che coinvolge enti di pari livello, con impulso nella creazione di rapporti economici e culturali;
- la validità del modello organizzativo, che include un'analisi di contesto approfondita per far emergere le peculiarità dell'ente, a beneficio della contestualizzazione necessaria per arrivare ad una valida progettazione;
- l'efficacia ed efficienza dei servizi offerti comprendente – oltre alle tradizionali funzioni di monitoraggio, informazione, matching di progetti del cliente e presentazione di domande di finanziamento - anche un servizio di assistenza tecnica agli uffici, per la gestione e la rendicontazione conseguente;
- la positiva ricaduta originata da azioni di comunicazione previste in occasione dell'adesione allo “SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE”, con l'obiettivo di promuovere lo sportello stesso in ambito locale e l'immagine istituzionale di conseguenza;

PRESO ATTO che tale iniziativa è quanto mai strategica per questa Amministrazione, tenuto conto di quanto descritto in premessa;

RITENUTO quindi opportuno affidare alla società Casalasca Servizi Spa il servizio di realizzazione di uno sportello ricerca fondi sovracomunale, considerando che:

- che, ai sensi dell'art. 1 c. 1 DL 95/2012, come convertito nella L. 135/2012, e dell'art. 1 c. 450 L. 296/2006, tale servizio non risulta compreso nei cataloghi elettronici messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori ex art. 328 DPR 207/2010;
- che la Società si è impegnata ad eseguire il servizio per il Comune di Valeggio sul Mincio al prezzo annuo di € 10.000,00 IVA inclusa, per l'annualità 2020;
- si tratta pertanto di affidamento di importo inferiore a Euro 40 mila affidabile ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di dare le seguenti linee di indirizzo: esprimere parere positivo in ordine al “PROGETTO DI VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DELL'AREA VERONESE”, All. “A”, della

Società Casalasca Servizi, che prevede l'istituzione di uno Sportello Ricerca Fondi Sovracomunale a servizio di Enti Locali e privati.

- 2) Di dare atto che la quota a carico del bilancio del Comune di Valeggio viene quantificata in € 10.000,00 per l'anno 2020 e della stessa è stato tenuto conto nel redigendo Bilancio di previsione 2020-2022, adottato dalla Giunta Comunale con delibera n. 221 del 19/11/2019.
- 3) Di demandare ogni successivo atto gestionale di competenza al Responsabile dell'Area Amministrativa Affari Generali, ivi compreso l'impegno della relativa spesa.
- 4) Di inviare copia della presente deliberazione a Casalasca Servizi e a tutti i Responsabili di Area del Comune per quanto di rispettiva competenza.

ed infine, vista l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione ad esito unanime espresso in forma palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, onde poter procedere tempestivamente con l'affidamento del servizio alla Società Casalasca Servizi.



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005.

IL SINDACO
GARDONI ALESSANDRO

IL SEGRETARIO GENERALE
CINI MARCO

PROGETTO DI "VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DELL'AREA VERONESE" E COSTITUZIONE SPORTELLLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE

PREMESSA

L'attivazione di uno sportello ricerca fondi sovracomunale, a servizio degli Enti Locali e non solo, non deriva da un adempimento a obblighi normativi ma da una scelta strategica dell'ente di riferimento che intende agevolare l'inserimento del territorio nel contesto delle politiche regionali, nazionali e comunitarie. Tale decisione risponde, pertanto, a diverse ragioni politico-culturali che negli ultimi anni hanno portato ad una crescita delle politiche di relazioni fra gli enti locali.

Per i prossimi anni di programmazione (2014-2020), l'Unione Europea ha stanziato circa 960 miliardi di euro soprattutto per quanto riguarda all'innovazione, l'energia, la mobilità sostenibile, la cultura, l'ambiente e il cambiamento climatico, ed anche gli aspetti di tutela sociale e la promozione della cultura. Diventerà sempre più indispensabile utilizzare risorse regionali, nazionali e comunitarie per sviluppare progetti e sostenere le proprie strutture. Questo vale per un Ente Pubblico, Università, Enti di Formazione, Associazioni, Imprese Private, Cooperative, ecc.

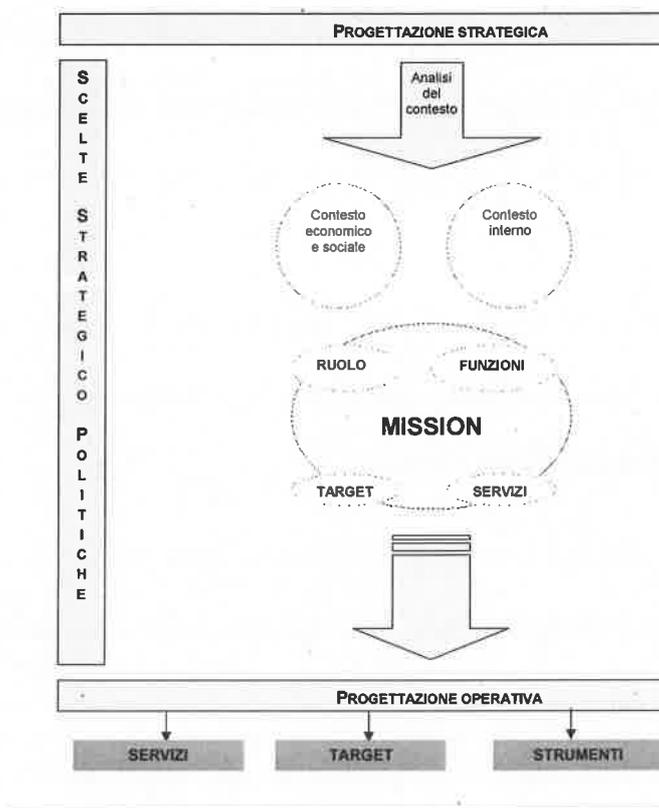
Tali soggetti, in considerazione dei molteplici ambiti in cui operano e delle relazioni sociali ed istituzionali che coltivano, risultano essere enti in grado di attingere con progetti specifici a fonti di finanziamento diversificate sia europee, sia nazionali, sia regionali

Grazie alla presente progettualità da un lato, infatti, si propone la partecipazione a reti regionali ed europee, tematiche o generaliste fra enti di pari livello amministrativo, finalizzata alla presentazione di progetti comuni, o alla creazione di rapporti economici e culturali fra i rispettivi sistemi territoriali; dall'altro, si vuole far crescere la vocazione alle esperienze di cooperazione decentrata allo sviluppo, sia esercitata direttamente, che indirettamente, attraverso il sostegno ad organizzazioni e associazioni del proprio territorio. La costituzione di uno "Sportello ricerca fondi sovracomunale" potrà, inoltre, avere la finalità di

diffondere la cultura di finanza agevolata (regionale, nazionale ed europea) e rendere i cittadini più consapevoli e partecipi della vita e delle scelte del ns. paese e dell'Unione Europea. La possibilità di integrare le risorse ordinarie pubbliche, in fase di contrazione per le politiche di contenimento del debito pubblico, con le risorse provenienti da Regione Lombardia, dall'Unione Europea e da Fondazioni, rappresenterà un'ulteriore motivazione che potrà indurre le Pubbliche Amministrazioni ad aderire allo "Sportello ricerca fondi sovracomunale".

Il punto di partenza per l'avvio di uno sportello è rappresentato dalla scelta del modello organizzativo che sarà differente anche in base ai destinatari, ai servizi e ai canali attraverso cui verranno erogati. Queste variabili si intrecciano e si influenzano in un rapporto di causa/effetto per giungere alla definizione del modello organizzativo.

Si riporta un grafico che sintetizza le fasi strategico/operative che accompagneranno l'avvio dello "Sportello ricerca fondi sovracomunale"



ANALISI DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'analisi del contesto definirà il tessuto economico e sociale che caratterizzerà l'area in cui lo sportello si troverà ad operare e la sua organizzazione interna.

Essa si riferisce a:

- contesto organizzativo interno: si indagherà sull'articolazione organizzativa e funzionale delle Amministrazioni, sulla rete di relazioni istituzionali di cui esse fanno parte e sulle modalità di integrazione e complementarietà tra i vari uffici e settori;
- contesto economico-sociale: si studieranno le caratteristiche del territorio in cui operano le Amministrazioni, al fine di "contestualizzare" lo sportello. Questa attività inoltre permetterà di individuare con maggior precisione il target di riferimento, i fabbisogni locali ed i servizi da erogare. Si tratterà di studiare attentamente l'area geografica di riferimento e verificare l'eventuale esistenza sul territorio di strutture che svolgono attività di informazione e/o progettazione regionale e comunitaria ed i target a cui si rivolgono, nell'ottica di attivare collaborazioni interistituzionali con tali servizi ed evitare la sovrapposizione di attività. Dalle caratteristiche sociali, economiche e territoriali di riferimento potranno, quindi, essere desunte importanti indicazioni sulle caratteristiche dell'utenza potenziale del nuovo sportello.

RUOLO E FUNZIONI DELLO SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE

Lo sviluppo di un modello operativo e funzionale dello sportello richiederà due decisioni di tipo strategico, che sono di competenza di Casalasca Servizi e, in parte, degli enti locali aderenti.

La prima dovrà individuare i destinatari finali dei servizi (target).^{SEP}

I principali gruppi di utenti, combinabili tra di loro, ai quali l'Ufficio Bandi potrà orientare i suoi servizi saranno:

- operatori della amministrazioni aderenti;
- operatori di altre amministrazioni per coinvolgerLe in partenariati territoriali;^{SEP}
- soggetti economici e sociali;^{SEP}

- cittadini.

Ogni gruppo di destinatari potrà essere considerato come un'area di mercato e ciò comporterà la necessità di una personalizzazione dei servizi e dei canali di comunicazione.

La seconda decisione, vincolata dalle risorse finanziarie e organizzative disponibili, riguarderà il ruolo in generale da attribuire allo Sportello.

Si potranno immaginare tre diverse ipotesi, presentate in ordine crescente di complessità:

- centro di documentazione;^{SEP}
- sportello informativo;^{SEP}
- agenzia di animazione e promozione del territorio.

I SERVIZI E LE AREE DI ATTIVITÀ ALL'INTERNO DELLO SPORTELLLO

In questa prospettiva, la società Casalasca Servizi è in grado di fornire i seguenti servizi di assistenza e consulenza:

- A. Monitoraggio, Informazione e Matching di progetti del cliente e programmi UE, nazionali e regionali;
- B. Partecipazione ai bandi UE come "project partner";
- C. Presentazione domande di finanziamento e iter istituzionale;
- D. Assistenza tecnica alla gestione e alla rendicontazione.

Come si è detto, lo sportello può essere inteso come un'unità organizzativa al servizio delle Amministrazioni, dei cittadini e delle imprese per promuovere lo sviluppo del territorio di riferimento ed attivare canali informativi relativi ad opportunità regionali, nazionali e comunitarie.

Si tratta quindi di uno strumento operativo in grado di mettere in relazione le opportunità regionali, nazionali, ma anche quelle comunitarie, con le esigenze del territorio.

Lo sportello, nell'ambito dei servizi sopra delineati, svolgerà un ampio ventaglio di attività:

A) Monitoraggio ed informazione costante dei vari programmi comunitari, nazionali e regionali e Matching tra progetto del cliente e le linee di finanziamento con calendarizzazione delle call

- Individuazione e studio dei vari programmi, call for proposals e misure, nei settori maggiormente interessanti per il cliente con informazione costante;
- Realizzazione di schede tecniche riassuntive al fine di avere un quadro del programma e dei suoi contenuti principali. Oltre ai contenuti tecnici del bando, le schede riporteranno anche suggerimenti e proposte lavoro;
- Incontri periodici, anche con strumenti di teleconferenza quali Skype, con la direzione al fine di valutare l'interesse a proporsi come "leader" (capofila) di uno specifico progetto e per impostare le fasi di lavoro;
- Definizione degli obiettivi, delle azioni e dei potenziali progetti del cliente;
- Azione di Matching tra le idee di progetto del cliente ed i programmi UE, nazionali e regionali, con calendarizzazione delle call.

B) PARTECIPAZIONE COME "Project Partner" in progetti presentati da soggetti capofila europei

- Iscrizione a banche dati comunitarie per ricerca partners;
- Identificazione richieste di partnership nei settori prioritari identificati del cliente;
- Contatto soggetti lead partner e invio loro della documentazione richiesta per la selezione dei project partner;
- valutazione con il cliente del reale interesse a partecipare al progetto.

Per sviluppare tale attività Casalasca Servizi, è autorizzata a proporre il cliente come potenziale partecipante ai progetti che ricercano partner, fermo restando che la valutazione e decisione filiale di partecipare verrà comunque presa dal cliente.

Con l'affidamento a Casalasca Servizi della presentazione della domanda di finanziamento di qualità di "project partner", il cliente affida anche l'assistenza alla gestione e rendicontazione finale dei progetti finanziati.

C) Presentazione domande di finanziamento e iter istituzionale

- Elaborazione e impostazione preliminare del progetto sviluppato in collaborazione tra Casalasca Servizi ed il cliente in merito al bando in oggetto;
- Identificazione di personale di riferimento del cliente per l'elaborazione e la predisposizione della pratica;
- Assistenza tecnica alla progettazione nella preparazione dell'Application form, del budget, della ricerca partners di progetto, ecc.
- Presentazione delle domande presso le sedi opportune;
- Costante controllo di tutte le fasi di valutazione del progetto, della sua presentazione all'eventuale erogazione del contributo.

D) Assistenza tecnica alla gestione e alla rendicontazione finale dei progetti ammessi a finanziamento

- Assistenza tecnica alla gestione ed attuazione di progetti ammessi a finanziamento, (gestione dei partner meeting di progetto, gestione dei rapporti con i partner e con l'UE...);
- Assistenza in itinere ed ex post alla rendicontazione tecnica ed amministrativa del progetto, attraverso la rendicontazione delle spese, il confezionamento della documentazione e la predisposizione del report narrativo riguardo alle intermediate e final report;
- prestare consulenza alla messa in opera delle azioni previste dai bandi;
- fornire agli enti relazioni puntuali sullo stato di avanzamento delle attività;
- rendicontare le azioni progettuali oggetto di contributo.

Queste attività potranno essere ricondotte alle seguenti Macroaree:  Area "Informazione e documentazione" (attività di informazione interna ed esterna) Area "Animazione territoriale"  Area "Consulenza e assistenza progettuale" ed Area "Gestione progetti e partenariati" .

LA PROMOZIONE DELLO SPORTELLLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE

L'evolversi degli scenari nella comunicazione dei servizi ha modificato il modo di porsi nei confronti degli strumenti tradizionali di comunicazione, rafforzando l'approccio multimediale, in funzione dell'obiettivo e

del risultato. La diffusione delle tecnologie multimediali costituisce una chiave di volta sia nell'accesso che nella promozione dei servizi dello Sportello.

Per facilitare lo start-up dell'Ufficio e promuoverne il ruolo sia verso le Amministrazioni di riferimento che verso i cittadini, si predisporrà una campagna di comunicazione finalizzata a comunicare al territorio l'apertura del nuovo sportello ed i servizi offerti.

Superata la fase di start up, lo "**SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE**" organizzerà attività volte alla promozione dell'idea di finanza agevolata, con le quali si promuoverà anche l'ufficio.

DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico decorre dalla data di esecutività della Deliberazione Giuntale e fino a 31/12/2020

SUDDIVISIONE QUOTA COMUNE PER FASCIA DI ABITANTI

FASCIA ABITANTI PER COMUNE	COSTO ANNUALE IVA INCLUSA
Da 0 a 5000 abitanti	€ 4.000,00
Da 5001 a 10000 abitanti	€ 6.000,00
Da 10001 ed oltre	€ 10.000,00



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 246 del 10/12/2019

AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Oggetto: LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO AL "PROGETTO DI VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DELL'AREA VERONESE " DELLA CASALASCA SERVIZI SPA CHE PREVEDE L'ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE A SERVIZIO DI ENTI LOCALI E PRIVATI..

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 15/01/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
CINI MARCO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 246 del 10/12/2019

Oggetto: LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO AL "PROGETTO DI VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE FILIERE ECONOMICHE DELL'AREA VERONESE " DELLA CASALASCA SERVIZI SPA CHE PREVEDE L'ISTITUZIONE DI UNO SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE A SERVIZIO DI ENTI LOCALI E PRIVATI..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 18/12/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 15/01/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
CINI MARCO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona