



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 55 DEL 12/11/2020

OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI VALEGGIO SUL MINCIO E SONA.

L'anno duemilaventi addì dodici del mese di novembre alle ore 19:00 mediante collegamento da remoto sulla piattaforma MEET di G. SUITE, sessione ordinaria di prima convocazione.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, visto il Decreto del Sindaco n. 25 del 07/05/2020 con il quale sono stati approvati i criteri di funzionamento del Consiglio Comunale in modalità a distanza, in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM 03/11/2020, art. 1 comma 1 lettera o), dalla Direttiva n. 2/2020 punto 4 del Ministro della Pubblica Amministrazione, considerata applicabile tale normativa alla presente riunione di Consiglio, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente e ritenuto pertanto possibile lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto di uno o più componenti e segnatamente come segue.

All'appello risultano:

GARDONI ALESSANDRO	Presente
BIGAGNOLI BRUNA	Presente
DAL FORNO MARCO	Presente
REMELLI ALESSANDRO	Presente
PAON VERONICA	Assente
BENINI FRANCA	Presente
PEZZO CLAUDIO	Presente
NOCENTELLI EVA	Presente
BANCHIERI SILVIA	Presente
MENINI CESARE	Presente
PAROLINI ANDREA	Presente
PAROLINI SERENA	Presente
VALBUSA VANIA	Presente
OLIOSI LEONARDO	Presente
TOSONI ANGELO	Presente
BERTUZZI ENRICO	Presente
MARCHI FRANCESCO	Presente

Presenti n. 16

Assenti n. 1

Assiste all'adunanza il VICE SEGRETARIO FERRONI ANNA CHIARA, collegata a mezzo videocamera e dispositivo informatico.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. MENINI CESARE – nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, assunta la Presidenza dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a discutere e deliberare l'oggetto sopra indicato, avendo accertato che tutti i componenti presenti da remoto hanno dichiarato espressamente che il collegamento a internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta e partecipare alla votazione simultanea, e che pertanto si può procedere al suo regolare svolgimento.

Deliberazione n. 55 del 12/11/2020 -

OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI VALEGGIO SUL MINCIO E SONA

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, c. 3 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per gestire in forma associata il servizio di segreteria comunale allo scopo di conseguire economie di spesa e di porre le premesse per incrementare la gestione associata di altri servizi comunali;
- l'art. 10, c. 1 del D.P.R. n. 465/1997 "*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari comunali e provinciali...*" stabilisce:
 - al comma 1, che i Comuni le cui sedi di segreteria sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'albo dei Segretari comunali e provinciali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria;
 - al comma 2, che le suddette convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di ciascuno dei Comuni firmatari della convenzione ed i reciproci obblighi e garanzie;

PRESO ATTO dello scioglimento per risoluzione consensuale anticipata della convenzione di segreteria comunale tra i Comuni di Sona e San Pietro in Cariano, approvato con rispettive deliberazioni consiliari con decorrenza dalla data che sarà indicata dalla competente Prefettura di Venezia – Sezione Regionale del Veneto dell'Agenzia autonoma per la gestione Albo dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

DATO ATTO che, alla luce delle preliminari intese intervenute con il Sindaco di Sona, si è prospettata l'opportunità di approvare con detto Comune una nuova convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale;

FATTI SALVI pertanto i provvedimenti di competenza della Prefettura di Venezia, in ordine all'effettivo scioglimento della convenzione tra i Comuni di Sona e San Pietro in Cariano, propedeutici alla sottoscrizione di nuova convenzione con altro Comune;

CONSIDERATO che per i Comuni di Sona e di Valeggio sul Mincio la scelta di convenzionarsi per gestire in forma associata il servizio di segreteria comunale consente ad entrambi gli Enti di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario comunale, per un numero di ore rapportato alla complessità delle problematiche, alle dimensioni demografiche ed alla struttura organizzativa di ciascun Comune, con reciproco beneficio sotto il profilo sia organizzativo che economico;

ESAMINATO lo schema di convenzione appositamente predisposto, composto di n. 10 articoli, nel quale vengono stabilite le modalità di espletamento del servizio e determinata la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario comunale, la durata, le possibilità di recesso unilaterale o consensuale da parte dei due Comuni ed i relativi obblighi e garanzie;

RITENUTO che la convenzione in parola costituisca altresì il presupposto per una più ampia interazione che coinvolga altre strutture comunali, in prospettiva di forme di collaborazione intese al miglioramento ed allo sviluppo dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO infatti che la cooperazione intercomunale rappresenta un'opportunità per gli enti locali di ottimizzare l'impiego delle professionalità e delle capacità amministrative, utile a fornire una migliore risposta ai bisogni ed alle aspettative dei cittadini;

RICHIAMATI:

- il C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali del 16.05.2001;
- l'art. 7, c. 31-ter del D.L. 31.05.2010 n. 78 e s.m.i., che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;
- il D.M. 31.07.2010 del Ministero dell'Interno che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di Regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;
- l'art. 42 c. 2, lett. c) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- la deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'AGES n. 150 del 15/07/1999 e la successiva deliberazione di interpretazione n. 113 del 02/05/2001, la quale stabilisce che “...nell'ipotesi in cui venga stipulato un accordo per l'esercizio in forma convenzionata del servizio di segreteria comunale tra una sede che risulti coperta da titolare ed una o più sedi vacanti, l'unico segretario titolare acquista la titolarità della segreteria convenzionata.”;

Visto l'esito della votazione:

Consiglieri presenti	n. 16
Consiglieri astenuti	n. 5
Consiglieri votanti	n. 11
Maggioranza	n. 6
Voti favorevoli	n. 11
Voti contrari	n. 0

DELIBERA

1. Di approvare la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di approvare la costituzione di un'unica sede di Segreteria comunale, di classe II B tra il Comune di Sona (VR) - capo convenzione – ed il Comune di Valeggio sul Mincio (VR).
3. Di approvare lo schema di convenzione, composto di n. 10 articoli, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che verrà sottoscritta dai Sindaci dei Comuni convenzionati.
4. Di autorizzare il Sindaco del Comune di Valeggio Sul Mincio alla sottoscrizione della convenzione qui allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
5. Di trasmettere la convenzione regolarmente sottoscritta e corredata della necessaria documentazione al Comune di Sona – capo convenzione per la successiva trasmissione alla Prefettura di Venezia, Sezione Regionale del Veneto dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.
6. Di dare atto che la convezione approvata:
 - costituisce una nuova sede di segreteria comunale, il cui titolare viene nominato dal Sindaco del Comune capo convenzione, in accordo con il Sindaco del Comune di Valeggio sul Mincio;
 - acquisirà efficacia giuridica dal giorno di effettiva presa in servizio del Segretario comunale titolare della nuova sede di segreteria comunale.
7. La spesa per gli emolumenti oltre agli oneri ed IRAP farà carico ai competenti capitoli del Bilancio 2020 e successivi come impegnati con determinazione n. 8/2020.

Inoltre su proposta del Presidente del Consiglio Comunale con voti favorevoli n. 11, contrari nessuno, su n. 11 consiglieri votanti essendosi astenuti n. 5 consiglieri (Valbusa, Oliosi, Tosoni, Bertuzzi, Marchi), espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 al fine di consentire la costituzione della segreteria comunale in convenzione in tempi rapidi e garantire conseguentemente funzionalità ed efficienza alla struttura comunale.



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
MENINI CESARE

IL VICE SEGRETARIO
FERRONI ANNA CHIARA



COMUNE DI SONA
Provincia di Verona



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI
SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI SONA E VALEGGIO SUL MINCIO (VR)**

L'anno **DUEMILAVENTI** addì
Municipale di SONA (VR)

del mese di

nella residenza

TRA

Il Comune di Sona (VR), con sede in Piazza Roma 1 - P.I.V.A. 00500760236 - legalmente rappresentato dal Sindaco pro-tempore **MAZZI GIANLUIGI**, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

E

Il Comune di Valeggio sul Mincio (VR), con sede in Piazza Carlo Alberto, 48 - P.I.V.A. 00346630239 - legalmente rappresentato dal Sindaco pro-tempore **GARDONI ALESSANDRO**, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

PREMESSO CHE:

- l'art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi;
- l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale, comunicandone l'avvenuta costituzione alla Prefettura U.T.G.– Albo dei Segretari comunali e provinciali – territorialmente competente;
- l'art. 10, comma 3, del D.P.R. n. 465/1997 prevede che i Comuni, le cui sedi di segreteria sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali presso il Ministero dell'Interno, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare fra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria;
- l'art. 10, comma 2, del D.P.R. n. 465/1997 precisa che le suddette convenzioni devono stabilire le modalità di espletamento del servizio di segreteria, individuare il Sindaco competente alla nomina e revoca del Segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di ciascuno dei Comuni firmatari della convenzione ed i reciproci obblighi e garanzie;
- che il Comune di Sona, con deliberazione del Consiglio Comunale n. ___ del _____, ha approvato lo schema di convenzione per il Servizio di Segreteria comunale, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- che il Comune di Valeggio sul Mincio, con deliberazione del Consiglio Comunale n. ___ del _____, ha - a sua volta - approvato lo schema di convenzione per il Servizio di Segreteria comunale, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Tutto ciò premesso,



COMUNE DI SONA
Provincia di Verona



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1
OGGETTO E SCOPI

1. I Comuni di Sona e di Valeggio sul Mincio, nel rispetto del disposto degli artt. 30 e 98, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 10 del D.P.R. 4/12/1997 n. 465, stipulano la presente convenzione per gestire, in forma associata, il Servizio di Segreteria comunale, al fine di avvalersi dell'opera professionale di un'unica figura professionale per l'espletamento di funzioni e compiti che, per disposizione di legge, di Statuto, di regolamento o per effetto di provvedimenti dei Sindaci od in base ad altri atti equivalenti, sono attribuite al Segretario comunale.
2. Per quanto previsto lo stesso Segretario comunale è tenuto ad osservare lo Statuto dei Comuni convenzionati ed i relativi regolamenti.

ART. 2
COMUNE CAPO CONVENZIONE NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

1. Il Comune capo convenzione per la gestione del servizio in oggetto è il Comune di Sona, dove viene fissata la sede della Convenzione di Segreteria.
2. Il Sindaco del Comune capo convenzione è titolare della competenza per la nomina e per la revoca del Segretario comunale, nei casi previsti dagli articoli 99 e 100 del D. Lgs. 267/2000, nonché delle fattispecie previste dall'art. 15 del D.P.R. 4/12/1997 n. 465.
3. La nomina dovrà essere effettuata d'intesa con il Sindaco del Comune di Valeggio sul Mincio.
4. In caso di revoca, dovuta a gravi violazioni dei doveri d'ufficio che riguardino solamente uno dei Comuni convenzionati, la procedura prevista dall'art. 15, comma 5, del D.P.R. 465/97 e dall'art. 18 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001, sarà curata dal Comune interessato.
5. Nel caso in cui il procedimento riguardi il Comune di Valeggio sul Mincio, il Sindaco del medesimo Comune, espletata la procedura di cui al presente capoverso, richiederà formalmente al Sindaco del Comune di Sona, quale Comune capo convenzione, l'adozione del provvedimento di revoca, previa dimostrazione documentale del regolare espletamento della suddetta procedura.

ART. 3
RAPPORTO DI LAVORO

1. Il rapporto di lavoro del Segretario comunale è disciplinato dal D.Lgs. n. 267/2000, dal D.P.R. n. 465/1997 e dai vigenti C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali.
2. Gli istituti giuridici e contrattuali connessi al rapporto funzionale del Segretario comunale con i Comuni convenzionati sono di competenza del Sindaco del Comune capo convenzione nel rispetto del vigente C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali.

ART. 4



COMUNE DI SONA
Provincia di Verona



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

ARTICOLAZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA DEL SEGRETARIO COMUNALE

1. Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale sono articolate in modo da assicurare la presenza del Segretario medesimo in ciascun Ente per un numero di ore lavorative direttamente proporzionale alle dimensioni demografiche e alla struttura organizzativa di ciascun Comune, in rapporto anche alla complessità delle problematiche dei medesimi Enti convenzionati in conformità all'art. 19 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001.
2. In via indicativa, le prestazioni lavorative del Segretario Comunale sono così ripartite: ore 19 settimanali – pari al 52,78% dell'orario di lavoro - al Comune di Sona e ore 17 settimanali – pari al 47,22% dell'orario di lavoro - al Comune di Valeggio sul Mincio.
3. Il Segretario Comunale dovrà prestare servizio presso le suddette Amministrazioni Comunali secondo un calendario che verrà concordato d'intesa fra i Sindaci dei Comuni suddetti ed il Segretario Comunale, nel rispetto del vigente C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali.
4. In caso di assenza o di impedimento del Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata le relative funzioni saranno assunte, di volta in volta, dal Vice Segretario della convenzione, soggetto nominato dal Sindaco del Comune capo convenzione, d'intesa con il Sindaco del Comune di Valeggio sul Mincio, tra i dipendenti dei Comuni convenzionati in possesso dei requisiti soggettivi per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale. E' fatta salva la facoltà di nominare un segretario supplente.

ART. 5 CLASSE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA

1. La presente convenzione è di classe II B.
2. La popolazione complessiva al 31.12.2019 risultante dalle certificazioni degli ufficiali d'anagrafe è la seguente:
n. 17.719 abitanti per il Comune di Sona,
n. 15.729 abitanti per il Comune di Valeggio sul Mincio,
per complessivi n. 33.448 abitanti.

ART. 6 FORME DI CONSULTAZIONE

1. Le forme di consultazione tra i Comuni convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi fra i rispettivi Sindaci, che operano in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire il funzionamento del Servizio di Segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.
2. I Sindaci dovranno consultarsi ogniqualvolta debbano essere adottati provvedimenti che possano incidere sullo svolgimento del Servizio di Segreteria.
3. Il Comune capo convenzione si impegna a fornire all'altro Comune tutte le informazioni necessarie al controllo del Servizio. Ogni segnalazione concernente il Servizio da effettuarsi al Ministero dell'Interno dovrà essere concordata fra i Comuni convenzionati.
4. I due Comuni convenzionati, nell'osservanza delle disposizioni legislative vigenti, con la sottoscrizione della presente convenzione potranno valutare ulteriori forme di collaborazione



COMUNE DI SONA
Provincia di Verona



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

e di cooperazione, per la gestione in forma associata di ulteriori servizi comunali, mediante stipula di apposite convenzioni.

ART. 7

TRATTAMENTO ECONOMICO – RAPPORTI FINANZIARI OBBLIGHI E GARANZIE

1. Per l'espletamento delle prestazioni professionali rese nello svolgimento delle proprie funzioni presso i due Comuni convenzionati compete al Segretario Comunale il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.
2. La maggiorazione della retribuzione di posizione ai sensi dell'art. 41, c. 4 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 sarà a carico di ciascun Comune ove ne ricorrano i presupposti.
3. La retribuzione di risultato sarà a carico di ciascun Comune per la quota di propria competenza. La valutazione dei risultati raggiunti ai fini dell'erogazione verrà effettuata da ciascun Sindaco dei due Comuni convenzionati secondo il proprio sistema di valutazione. La liquidazione della retribuzione di risultato sarà effettuata dal Comune Capo Convenzione.
4. Ogni Comune si farà carico dei diritti di segreteria di propria spettanza. Il Comune capofila, in base ai dati in proprio possesso e quelli comunicati tempestivamente dall'altro Comune convenzionato, dovrà verificare il rispetto dei limiti previsti per legge.
5. Il trattamento economico suddetto, compresa la retribuzione di cui all'art. 45 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001, nonché ogni contribuzione dovuta ad Istituti previdenziali ed assistenziali o altra indennità, saranno erogati dal Comune capo convenzione. L'altro Comune convenzionato dovrà comunicare tempestivamente tutti i dati in proprio possesso necessari per l'erogazione del trattamento economico. Saranno altresì erogate dal Comune Capo Convenzione le spese per corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale del Segretario Comunale con rimborso proporzionale tra i due Comuni. Al Segretario comunale spetterà il rimborso delle spese di viaggio documentate qualora nella stessa giornata sia chiamato a spostarsi per motivi di servizio da un Comune all'altro per l'esercizio delle sue funzioni. Tale spesa sarà a carico del Comune richiedente e sarà rimborsata direttamente al Segretario Comunale mensilmente da parte del Comune Capo convenzione con richiesta di eventuale rimborso. Le spese per le missioni e trasferte svolte dal Segretario saranno a carico esclusivamente del Comune nell'interesse del quale vengono effettuate.
6. Il riparto delle spese di cui al precedente comma 1 avverrà sulla base delle percentuali indicate all'art. 4 e precisamente:
 - a carico del Comune di Sona 52,78%.
 - a carico del Comune di Valeggio sul Mincio 47,22%.
2. Il Comune di Valeggio sul Mincio rimborserà al Comune capo convenzione la quota delle spese a proprio carico, così come indicato ai commi precedenti, in rate trimestrali.

ART. 8

FERIE ED ASSENZE

1. Il Comune capo convenzione si farà carico della gestione delle ferie e delle assenze del Segretario, in particolare provvederà alla supplenza con le modalità previste dall'art. 4, c. 4.



COMUNE DI SONA
Provincia di Verona



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

ART. 9
DURATA E CAUSE SCIoglIMENTO DELLA CONVENZIONE

1. La durata della presente convenzione avrà inizio dalla data di nomina del Segretario titolare fino a tutto il 31.07.2024.
2. Al termine del succitato periodo gli Enti potranno procedere, con espresso atto deliberativo assunto dai rispetti Consigli Comunali, al rinnovo.
3. La convenzione potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:
 - a. per risoluzione consensuale mediante conformi provvedimenti deliberativi consiliari adottati dalle due Amministrazioni Comunali;
 - b. per recesso unilaterale di una delle due Amministrazioni comunali convenzionate, da adottarsi con deliberazione consiliare che produrrà i suoi effetti decorsi 60 (sessanta) giorni dalla data di esecutività o di immediata eseguibilità della deliberazione medesima.
4. Al momento della cessazione degli obblighi convenzionali il Segretario Comunale conserverà la titolarità del Comune capo convenzione.
5. Dei provvedimenti di costituzione e scioglimento viene data immediata e tempestiva comunicazione al Ministero dell'Interno per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

ART. 10
NORME DI CHIUSURA

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si opera un rinvio alle norme di legge, ai regolamenti vigenti, alle disposizioni dettate in merito dal Ministero dell'Interno, nonché al vigente CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali.
2. La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, sarà inviata, alla Prefettura U.T.G. di Venezia – Albo dei Segretari comunali e provinciali – Sezione Regionale del Veneto, a cura del Comune capo convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
del COMUNE di SONA
capo convenzione
Gianluigi Mazzi

(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

IL SINDACO
DEL COMUNE di
VALEGGIO SUL MINCIO
Alessandro Gardoni

(documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Proposta N. 2020 / 2281

Unità Proponente: AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI VALEGGIO SUL MINCIO E SONA

Per i fini previsti dall'art. 49 comma 1 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 06/11/2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ALBERTINI PAOLO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta N. 2020 / 2281

Unità Proponente: AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

OGGETTO: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI VALEGGIO SUL MINCIO E SONA

Per i fini previsti dall'art. 49 comma 1 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile.

Lì, 06/11/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FERRONI ANNA CHIARA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Certificato di Esecutività

Deliberazione del Consiglio Comunale N. 55 del 12/11/2020

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Oggetto: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI VALEGGIO SUL MINCIO E SONA.

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 30/11/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
FERRONI ANNA CHIARA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale N. 55 del 12/11/2020

Oggetto: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE FRA I COMUNI DI VALEGGIO SUL MINCIO E SONA.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 19/11/2020 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 10/12/2020

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
SCARPARI EMILIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)