



Spett.le
Comune di Valeggio sul Mincio

Alla cortese attenzione del
Responsabile settore Servizi alla Persona
Dott. Paolo Albertini

E p.c. Assessore alle Politiche Sociali e della famiglia
Gentile Franca Benini

**DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI E PROGETTO ORGANIZZATIVO
PER LA PREVENZIONE DEL RISCHIO COVID-19**

La sottoscritta LEONI GIOVANNA nata a VALEGGIO SUL MINCIO, prov. VR il 24/06/1960 e residente in Valeggio sul Mincio, via della Concordia 47, prov. VR CAP 37067 CF: LNEGNN60H64L567, in qualità di presidente e rappresentante legale dell'ente gestore Tangram Cooperativa Sociale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

- di aver preso visione del documento *"Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni"* della Regione del Veneto, e di attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2;
- che il servizio per l'infanzia **"ASILO NIDO COMUNALE GATTONANDO - ESTATE E NON SOLO"** si svolgerà presso la struttura educativa sita in via degli Alpini, 3, prov. VR CAP 37067 di proprietà del Comune di Valeggio sul Mincio con funzione di asilo nido comunale (come tale già autorizzata e accreditata) e ospitante un numero massimo di 25 minori di età compresa tra anni 0 e anni 3 tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- che la struttura utilizzata è conforme alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza e di osservare le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalle linee guida nazionali e regionali;
- che vengono applicati i seguenti rapporti tra operatori e iscritti:
 - per i bambini da 0 a 5 anni, un rapporto di un adulto ogni 5 bambini;

Tangram Cooperativa Sociale

Via del Fante 22 - 37067 Valeggio sul Mincio (VR) P.I. 03018120232 e C.F. 93131900230

Tel. 045 7951343 - Fax 045 4572811 - info@tangramvaleggio.it



- di essere consapevole che il rapporto numerico previsto, nel caso di bambini e ragazzi con disabilità, dovrebbe essere di un educatore a bambino/ragazzo, salvo casi specifici previa attenta valutazione;
- è impiegato personale nel numero di 1 coordinatore, 1 amministrativa, 5 educatrici, 1 cuoca e 2 ausiliarie, di cui personale volontario nel numero di 0;
- il prospetto della programmazione settimanale delle attività è la seguente: Alleghiamo il PIANO ORGANIZZATIVO per la riapertura del servizio educativo di "asilo nido comunale gattoNando- estate e non solo" e gli allegati con l'organizzazione degli spazi interni ed esterni. Come descritto ampiamente nel piano, si prediligerà l'uso e l'organizzazione di attività all'aperto utilizzando gli ampi spazi del giardino. Il distanziamento sociale è favorito attraverso adeguate modalità di gioco e attività quali: giochi esperienziali di scoperta, giardinaggio, attività psicomotorie, attività di manipolazione, lettura di albi illustrati, attività di pittura ...;
- che autorizza il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Reg. UE n. 2016/679) e all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali forniti saranno trattati dall'Ufficio ricevente esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono resi, e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano.
Dichiara altresì di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all'articolo 7 del summenzionato decreto legislativo.

Presidente Tangram cooperativa sociale
Giovanna dott.ssa Leoni



TANGRAM
COOPERATIVA SOCIALE

Valeggio s/M, 8 giugno 2020

Allegati alla presente:

- **Allegato 1** Progetto Organizzativo
- **Allegato 2** Planimetrie Spazio esterno e interno

Tangram Cooperativa Sociale

Via del Fante 22 - 37067 Valeggio sul Mincio (VR) P.I. 03018120232 e C.F. 93131900230

Tel. 045 7951343 - Fax 045 4572811 - info@tangramvaleggio.it

SCADE IL 24/06/2027

ASSENSO ALLA DONAZIONE ORGANI/TESSUTI

AY 3165880



IPZC - OCY - PCSA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
VALEGGIO SUL MINCIO
(Verona)

CARTA D'IDENTITA'

N° AY 3165880

DI

LEONI
GIOVANNA

Cognome **LEONI**
Nome **GIOVANNA**
nato il. **24/06/1960**
(atto n. **84** P. I. S. A
a **VALEGGIO SUL MINCIO (VR)**
Cittadinanza **Italiana**
Residenza **VALEGGIO SUL MINCIO**
Via **VIA DELLA CONCORDIA n. 47**
Stato civile **Coniugata**
Professione **impiegata**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **mt. 1,75**
Capelli **castani**
Occhi **castani**
Segni particolari **nessuno**

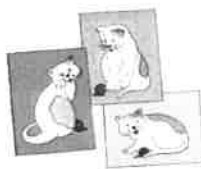


Firma del titolare *Giovanna Leoni*
VALEGGIO S/M **20/04/2017**

Impronta del dito
indice sinistro
Buro S. 12

IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO
IL FUNZIONARIO INCARICATO
(S. 12)


VALEGGIO S/M
542
Carta d'identità



**ASILO NIDO COMUNALE
gattoNando**

PIANO ORGANIZZATIVO PER LA RIAPERTURA DEI SERVIZI PER L'INFANZIA 0-17 ANNI

SERVIZIO EDUCATIVO: Asilo Nido Comunale *gattoNando*

estate e non solo

RIAPERTURA ipotizzata: 15 GIUGNO

La struttura, dopo un lungo periodo di chiusura a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione epidemica del virus SARS-COV2, in seguito all'***ordinanza del Presidente della giunta regionale n.56 del 04.06.2020*** potrà a breve riaprire le sue porte agli iscritti seguendo rigorosi protocolli e linee guida che permettono di garantire elevate condizioni di sicurezza e di salute per gli utenti del nido.

Il benessere e la salute fisica e psicologica del bambino e della sua famiglia sono molto importanti per noi.

I bambini hanno il diritto fondamentale di giocare, di incontrarsi tra pari e di essere accompagnati nella crescita e nella cura mentre le famiglie hanno il diritto fondamentale del lavoro e del sostegno economico ai propri cari con la consapevolezza di lasciare i loro figli in un luogo sicuro.

Per garantire ciò, l'Asilo Nido Comunale ***gattoNando*** sta attuando importanti modifiche organizzative: sugli spazi, sugli orari del personale, sui gruppi di bambini, sugli acquisti, sul progetto pedagogico. Lo scopo di questo lavoro è di raggiungere questi tre obiettivi:

1. Rapporto adulto bambino più selettivo e in gruppo più piccolo rispetto al pre-covid;
2. Utilizzo di spazi più idonei e ritenuti sicuri come il giardino della struttura, rimodulato per ospitare più gruppetti;
3. Attenzione sugli aspetti igienici e di sanificazione con la stesura di un protocollo sanitario di sicurezza ad hoc e acquisto di specifici prodotti per la sanificazione degli spazi e dei giochi.

Di seguito mostriamo passo per passo le azioni messe in atto dalla struttura per procedere alla fase di riapertura.

CRITERI DI PRIORITA' DI ACCESSO

Gli utenti iscritti al servizio di Asilo Nido Comunale gattoNando sono attualmente 44.

Nel rispetto massimo delle linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia ipotizziamo di ospitare nella struttura almeno 25 utenti riorganizzati in diverse frequenze orarie.

Nel caso in cui, si dovesse aver bisogno di stilare dei criteri di priorità, si seguiranno le seguenti modalità descritte dalle linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni (ordinanza n.55 del 29 maggio 2020):

- Famiglie che prima della sospensione utilizzavano i servizi dell'ente gestore
- Minore certificato
- Nucleo familiare monoparentale con genitore lavoratore
- Minore figlio di genitori lavoratori e assenza di rete parentale a supporto
- Minore figlio di genitori entrambi lavoratori
- Fratelli sorelle in età 0-17 anni
- A parità di situazione lavorativa, Isee presentato a settembre 2019

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE:

I rapporti con le famiglie in questo periodo sono sempre stati mantenuti (come raccontato nella Relazione "Generare vicinanza EDUCAZIONE E COVID-19) per questo siamo lieti di informarli della possibilità di riaprire la struttura.

Si invierà un'email alle famiglie iscritte al servizio di Asilo Nido Comunale "gattoNando" informandole della riapertura a breve della struttura e si inviteranno alla riunione organizzata per l'avvio del servizio, per presentare le variazioni più importanti inerenti il Progetto educativo e la sicurezza sanitaria in struttura.

Cari genitori,

a breve sarà possibile riaccogliervi con i vostri bimbi presso l'asilo nido comunale *gattoNando*.

In questi giorni stiamo lavorando per rispettare le linee guida approvate dalla Regione Veneto per la fascia d'età 0-3 anni.

In questa situazione di emergenza e per garantire un elevato livello di sicurezza stiamo modificando il funzionamento della struttura: gli spazi, gli orari di ingresso e di uscita dei bambini, gli orari del personale, ...

In allegato trovate l'informativa e la domanda di rientro da compilare e inviare entro e non oltre **mercoledì 10 giugno** all'email del nido: nidocomunale.tangram@libero.it.

Vi informiamo che le variazioni d'orario per l'ingresso e l'uscita non modificano le rette in quanto è una riorganizzazione per poter effettuare il **triage d'accoglienza** e poter così scaglionare gli ingressi e le uscite garantendo un rapporto continuativo di permanenza in struttura 1 educatrice-5 bambini, nel rigoroso rispetto delle linee guida per la riapertura del servizio.

Potranno essere fatte variazioni di retta, solo nel caso in cui ci siano richieste di variazioni da frequenza mattina a frequenza giorno o viceversa, tenendo conto dell'ISEE.

Colgo inoltre l'occasione per invitare i genitori che decidono di aderire alla nuova formula "*Asilo nido comunale gattoNando- estate e non solo*" alla **riunione di rientro** che si svolgerà **giovedì 11 giugno** alle ore **18.00** presso il giardino del nido (in caso di maltempo si utilizzerà il dormitorio della Scuola dell'Infanzia del Capoluogo per permettere il distanziamento di almeno un metro). Ricordiamo l'uso della mascherina e vi chiediamo di venire alla riunione un solo genitore per bambino.

Per qualsiasi richiesta di chiarimento potete contattarmi al numero 3452477291.

Vi auguro una piacevole giornata.
La coordinatrice Sara Venturelli.

Durante la riunione si affronteranno le seguenti tematiche:

- Patto di responsabilità.
- Autocertificazione genitori/tutori e minori per garantire che non si è sottoposti a quarantena.
- Protocollo sanitario e profilassi in caso di malessere del bambino o dell'educatore da rispettare per l'educatore e la famiglia.
- Nuove modalità di entrata e uscita dal servizio e riorganizzazione interna della struttura.

CALENDARIO DI APERTURA E CHIUSURA CON RIMODULAZIONE DELLA FREQUENZA

La struttura apre alle ore 7.30 del mattino e chiude alle ore 16.30. Gli orari d'ingresso sono stati scaglionati e ampliati: al mattino l'accesso sarà dalle 7.30 alle 9.45 mentre al pomeriggio l'uscita sarà dalle 15.00 fino alle 16.30. Il servizio sarà aperto dal 15 giugno fino al 7 di agosto, la famiglia pagherà due rette: giugno e luglio, come previsto dalla delibera comunale n.77 del 5 maggio 2020. Il periodo di apertura della struttura oltre il 31 luglio è stata ipotizzata per dare sostegno alle famiglie, ma si potrà tener aperto solo nel caso in cui ci siano fin da subito richieste di effettiva necessità lavorativa.

Nei momenti di entrate e uscita dei bambini il genitore-accompagnatore sarà (a preferenza) sempre lo stesso, possibilmente con non più di 60 anni e non entrerà nella struttura, ma transiterà nella zona d'ingresso esterna adibita a zona accoglienza-ingresso (vedi planimetria), luogo destinato alla misurazione della temperatura, al cambio scarpe con consegna del piccolo ospite al gruppo di riferimento.

RAPPORTO EDUCATIVO E STABILITA' DEL GRUPPO

Il rapporto educativo che verrà rispettato e mantenuto nel tempo dalla struttura è di 1 educatrice ogni 5 bambini da 0 a 3 anni. Saranno presenti in struttura 5 educatrici e si potranno accogliere fino ad un massimo di 25 bambini.

"Il rispetto delle norme di distanziamento e il mantenimento della distanza interpersonale sono obiettivi che possono essere applicati solo compatibilmente con il grado di autonomia e di consapevolezza dei minori" (pag.4 delle linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni)

Ad ogni educatore verrà affidato un gruppo di bambini e mantenuto con **stabilità nel tempo** il riferimento educativo. Non ci saranno attività di intersezione.

Il gruppo dei bambini verrà formato cercando di rispettare l'omogeneità per età mantenendo quando è possibile il minor numero di gruppi familiari, ma sarà chiesto al genitore di optare tra un ventaglio di offerte d'orario quale più consona per conciliare vita-lavoro della famiglia.

A questo proposito le educatrici avranno orari diversi di lavoro:

Educatrice A: 7.30-12.30

Educatrice B: 8.00-13.00

Educatrice C: 8.45-16.00

Educatrice D: 9.15-16.30

Educatrice E: 8.15-15.30

Sarà presente in struttura la **coordinatrice** con orario 8.00-13.00 per dare supporto alle famiglie e al personale educativo durante i momenti: di consegna, transito zone promiscue come corridoi e bagni ed il ricongiungimento per evitare assembramenti tra genitori e bambini.

Nel caso in cui un'educatrice sia ammalata (non per COVID) o impossibilitata a giungere sul luogo di lavoro sarà la figura jolly pronta nella sostituzione con il gruppo di bambini.

Infine, si occuperà della sorveglianza sul corretto funzionamento della struttura in questo delicato momento e gestirà il rapporto con i fornitori per il rifornimento del materiale di igiene e pulizia.

NUOVE MODALITA' DI ACCOGLIENZA/RICONGIUNGIMENTO:

Il genitore/accompagnatore arriva nel parcheggio davanti alla struttura, vi accede nell'orario concordato indossando la mascherina e igienizzando le mani con soluzione idroalcolica messa a disposizione dalla struttura nella zona esterna adibita ad accoglienza/ritiro, si farà misurare la temperatura.

Il bambino ogni giorno dovrà indossare indumenti (cambio e lavaggio quotidiano svolto dal genitore) e ad uso esclusivo per il nido, all'ingresso esterno della struttura saranno posizionati delle apposite scaffalature per appoggiare le scarpe di "casa" con una panchina per aiutare il genitore nel cambio scarpe del bambino. Sarà presente un detergente con carta per far sì che ogni genitore abbia la possibilità di igienizzare la panchina prima di far sedere il bambino e procedere al cambio scarpe.

Prima di entrare a contatto con l'educatrice e il gruppo di riferimento i bambini si laveranno le mani con acqua e sapone neutro.

L'educatrice prima di riprendere il servizio sarà formata su tematiche inerenti la prevenzione da COVID-19 nonché le procedure organizzative interne e gli aspetti inerenti l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e sanificazione; compilerà l'autocertificazione dichiarando la situazione attuale di non essere sottoposta a quarantena e nel momento in cui entrerà in servizio in struttura ogni giorno dovrà mantenere le seguenti indicazioni:

- Rispettare il protocollo sanitario di sicurezza interno indossando i DPI consegnati dalla cooperativa Tangram.
- Ogni giorno si indosseranno abiti diversi: il vestiario utilizzato all'interno del servizio (incluse le scarpe) non dovrà essere utilizzato in altri contesti; sopra agli abiti del servizio si dovrà indossare un camice-grembiule e fascia per i capelli (per i momenti di merenda pranzo) e ogni giorno dovranno essere puliti e disinfettati.
- Il personale della struttura entrerà dall'ingresso secondario della cucina, vicino agli spogliatoi e ai bagni (zona non a disposizione degli utenti), qui ci si potrà misurare la temperatura, cambiare e disinfettare prima dell'ingresso al nido.

- In ogni zona del nido sarà presente sostanza idroalcolica per dare la possibilità al personale di disinfettarsi spesso le mani, sarà posizionata in un luogo alto e non raggiungibile dai bambini (si prevedono almeno 10 postazioni).
- I guanti saranno utilizzati sempre dal personale addetto alle pulizie e alla cucina, mentre le educatrici li indosseranno durante i momenti in bagno con la mascherina FFP2 e occhiali paraschizzi.
- SCATOLA DELLA GIORNATA AL NIDO: ogni educatrice avrà in dotazione una scatola personale e nominale che si porterà al mattino nel suo spazio gioco contenente il materiale necessario per stare all'aperto (soluzione idroalcolica, fazzoletti usa e getta e scatola per la raccolta, guanti, pannolini di diverse misure, salviette umide, scottex, bottigliette da ½ litro con nome dei bambini a lei riferiti, sacchetti per il secco e un mini kit pronto soccorso); sarà responsabilità di ciascuna controllare la presenza di tutto il materiale.

RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI (MAPPA ESTERNA E INTERNA)

Negli **allegati 1 e 2** si trova l'organizzazione della struttura all'interno e all'esterno, il loro utilizzo dipende dalle giornate di pioggia o di sole.

Gli **spazi esterni** sono stati suddivisi ipotizzando di separarli tramite rete verde alta un metro e fissata a dei paletti in ferro. Viene però lasciato un passaggio aperto di circa 2 metri per agevolare il taglio dell'erba da parte della Ditta Beta che ha in appalto il servizio; tale apertura verrà in parte chiusa dai contenitori per i giochi di cui disporrà ciascuno spazio e sarà sorvegliato dalle educatrici (non saranno presenti cancelletti).

Inoltre, nelle aree con poca zona d'ombra sarà necessario acquistare qualche vela o posizionare delle lenzuola per creare delle zone "ristoro" con coperte o tavolini su cui i bimbi possono svolgere attività, riposarsi e ristorarsi dal caldo sole e fare merenda.

Di seguito è possibile vedere le foto del giardino e di come avverrebbe la suddivisione degli spazi per ricavare i cinque luoghi esterni in cui ospitare i bambini:



GRUPPO 1: 9,15-16,30 Elisa con 5 bambini (prolungato)
In questa zona prevediamo l'acquisto di due vele ombreggianti e di un baule.



GRUPPO 2: 8,15-15,30 Claudia Adami con 5 bambini (giorno).
In questa zona prevediamo l'acquisto di una vela ombreggiante e di un baule per i giochi.



GRUPPO 4: 8,00-13,00 Tiziana con 5 bambini (mattino)



GRUPPO 2: 8,45-16,00 Claudia Morandini con 5 bambini (giorno)

In questa zona prevediamo l'acquisto di una vela ombreggiante e di un baule per i giochi.



GRUPPO 5: 7,30-12,30 Stefania con 5 bambini (mattino).

Ogni gruppo avrà a disposizione giochi ad uso esclusivo disinfettati tutti i giorni dall'ausiliaria.

Nel caso in cui si utilizzino spazi **interni** per pranzo o giornate fredde di pioggia, le finestre saranno il più possibile aperte garantendo sempre il ricircolo dell'aria con l'esterno.

MODALITA' EDUCATIVE:

AMBIENTAMENTO

Ad oggi la struttura risulta chiusa da tre mesi. I bambini a casa hanno perso le routine che si erano consolidate al nido dopo l'inserimento di settembre; hanno ormai abitudini diverse e si è interrotto il legame creato con l'educatrice di riferimento.

Per questo, al momento di riapertura del servizio, abbiamo il dovere di rispettare il bambino e di dare modo e tempo di riabituarsi alla struttura e al suo personale senza però mettere in difficoltà le famiglie già provate da questo periodo di chiusura.

Di seguito elenchiamo a grandi linee una proposta di ambientamento:

Il primo giorno di apertura si dà la possibilità al bambino, accompagnato dal genitore di fare un giro in struttura e in giardino (utilizzo di sovrascarpe, mascherina e guanti per il genitore e scarpine con

indumenti da nido per il bambino) per riappropriarsi del nido e dei suoi spazi; dopo qualche breve momento di gioco, verrà affidato all'educatrice; l'uscita è per tutti alle 12.00 senza pranzo.

Il secondo giorno si arriva sempre con il genitore, ci si prepara nella zona apposita dell'ingresso-accoglienza e si consegna il bambino all'educatore, l'uscita è dopo il pranzo dalle 12.30 alle 13.00 per tutti.

Il terzo giorno si inizia ad introdurre il sonno per i tre gruppi che hanno i bambini con orario che prosegue anche nel pomeriggio.

In questi giorni i genitori devono essere reperibili e disponibili a venire in struttura nel caso in cui i bambini abbiano bisogno di più tempo per riadattarsi agli spazi e al personale; le educatrici potrebbero chiamare il genitore e concordare con loro un'uscita anticipata.

Il genitore, al contrario, se ha lasciato il bambino in lacrime al mattino, potrà telefonare per chiedere come sta il bimbo.

ATTIVITA' E GIOCHI

In un momento in cui il mondo si è fermato e la natura ha continuato il suo ciclo vitale, prendendosi lo spazio che l'uomo le aveva tolto, l'idea che il bambino possa imparare attraverso la natura "maestra" si diffonde.

La natura è un elemento importante, da far dialogare con la pedagogia su cui si basa il servizio educativo in quanto questa, è connaturata al bambino, fa parte del suo stesso essere e divenire, contribuendo così al suo sviluppo.

"Per un bambino piccolo, non ancora in grado di apprendere dalla pagina stampata o di sostenere la routine scolastica, la Natura è una fonte infallibile di divertimento e istruzione." (Ellen G. White).

La natura nella sua apparente semplicità ci fornisce di elementi essenziali, ricchi e diversificati che sono in grado di stimolare e influenzare lo sviluppo della persona dal punto di vista sensoriale, cognitivo e motorio in modo libero e spontaneo attraverso l'esplorazione.

Il bambino entra in contatto con odori e profumi diversi, con consistenze, grandezze, forme, colori diversificati nettamente o da piccole sfumature, basta pensare alla forma e al colore di una foglia, alla grandezza di un sasso o di un granello di sabbia, alla capacità di ogni materia di trasformarsi secondo le più basilari regole fisiche.

Il bambino impara in modo spontaneo a diversificare a catalogare selezionare a collezionare a dare definizioni diverse in base alle diverse scoperte e caratteristiche della materia, se affiancato da adulti incoraggianti e stimolanti impara a dare diversi nomi e diversi aggettivi alle cose, ampliando così il suo bagaglio linguistico.

Se guardiamo all'attuale pedagogia del bosco nella quale è la natura ed essere maestra e non l'adulto e nella quale il bambino cresce e fa esperienze tramite la sua interazione con l'ambiente, troviamo moltissimi spunti da quegli autori che sono considerati dalla pedagogia più moderna i pilastri della storia pedagogica. Maria Montessori infatti, definisce i bambini i "possessori della terra", J.J. Rousseau fa nascere l'idea di "educazione naturale", F.Frobel inventò la pedagogia nel giardino d'infanzia.

Partendo dall'importanza dell'interazione tra bambino e natura, vengono elencate di seguito alcune idee che verranno messe in atto per permettere al bambino di fare sia esperienze di tipo spontaneo che attività più strutturate e pensate dall'educatore nello spazio esterno del nido.

Durante la sua giornata al nido il bambino avrà la possibilità di mettere in atto per la maggior parte del tempo giochi spontanei all'aperto considerando quest'ultimi come occasione di crescita e apprendimento che favorisce la crescita delle abilità del bambino e il suo potenziale intellettuale.

Il gioco spontaneo all'aperto infatti favorisce la crescita, l'apprendimento e la comprensione del mondo, tramite l'impiego di tutti i cinque sensi, muovendosi e spostandosi, le relazioni con i coetanei, il libero sfogo della fantasia, la scomparsa delle paure e a lungo termine favorisce la crescita di individui meno soggetti ad ansia, indipendenti, sicuri, capaci di divertirsi e organizzarsi. Alcuni esempi di giochi spontanei che il bambino mette in atto quotidianamente sono: il gioco simbolico, nel quale il bambino "fa finta di", prende un oggetto e lo trasforma in un telefono, in una macchina, diventa un cuoco con un bastoncino un po' di terra e una ciotola, ma anche nascondigli e tane nei quali il bambino cerca un luogo sicuro che lo avvolga dove può distanziarsi dalla figura di riferimento e dagli altri per costruire più nettamente il proprio io, la propria autonomia e identità.

La connotazione del giardino garantisce di per sé la presenza di terreno, sassi, erba, salite, discese, vegetazioni diverse che favoriscono la scoperta autonoma della natura e del gioco spontaneo ma inoltre, ogni giorno a rotazione per ogni gruppo verranno messi a disposizione e predisposti

- **Materiali destrutturati** (naturali e non): sabbia, tronchi, foglie, tubi, innaffiatori, bottiglie, imbuti.
- **Rifugi/nascondigli**: scatole di cartone sufficientemente grandi, cassette, lenzuoli appesi, piccole tende igloo, tunnel.
- **Strumenti/attrezzi**: contenitori di diverse dimensioni e forme per la raccolta, selezione, etc.
- elementi per esplorazione e attività motoria: discese/salite, buche, ostacoli, tunnel, tricicli, palle di diverse dimensioni, scivoli.
- **Vasi con fiori** da innaffiare e vasi vuoti da coltivare con fiori o ortaggi (cassette di legno dove ogni bambino può coltivare e prendersi cura delle sue coltivazioni)
- Elementi di **equilibrio**: discese/salite, buche, ostacoli, amache, assi.
- **Centri d'interesse**: pittura con diversi materiali (tempere, matite, cere, e materiali accessori all'attività), lettura di albi illustrati, manipolazione di elementi naturali e non, travasi solidi e liquidi con appositi tavoli o vaschette singole posizionate a terra per ogni bambino, scoperta musicale (utilizzo degli strumenti musicali a percussione e a corde e possibilità di ascoltare diverse tipologie di musiche come ad esempio da ballo o da rilassamento).

Una particolare attenzione sarà rivolta ai bambini della sezione piccoli che, non essendo mai usciti in giardino nel corso dell'anno educativo 2019-2020, avranno bisogno perlomeno nel primo periodo di maggiore continuità tra l'interno del nido, in particolare la loro sezione e il giardino, essendo quest'ultimo un luogo per loro ancora sconosciuto. Per questa ragione, per i più piccoli sarà necessario creare nella zona esterna una area accogliente e delimitata e con elementi della sezione (coperta personale per ogni gruppo, con cuscini facilmente sfoderabili e lavabili, cesto dei tesori, strumenti musicali a percussione, libricini tattili etc.). Solo in base alle loro competenze motorie e alla loro sicurezza emotiva potranno esplorare il giardino o decidere di restare nella zona "confort".

GIORNATA TIPO

7.30-9.45: Accoglienza nelle diverse aree del servizio possibilmente all'aperto e gioco libero fino all'arrivo dell'ultimo bambino. Cerchio a terra per saluto, e canzoncine di benvenuto.

- Lavaggio mani dei bambini poco prima della merenda (punti d'acqua esterni) e cambio se necessario (nei bagni o fasciatoi all'aperto).

9.00-10.15: Merenda all'aperto su coperte a terra o su tavoli da esterno, all'ombra di qualche lenzuolo o vela.

-Lavaggio mani dei bambini poco prima dell'attività e cambio se necessario (bagno o fasciatoi all'aperto).

10.15-11.00: Attività laboratoriale di gioco predisposta o esplorazione spontanea (in alternativa).

- Lavaggio mani dei bambini poco prima del pranzo e cambio se necessario (bagno o fasciatoi all'aperto).

11.00-12.00: Pranzo.

- Lavaggio mani dei bambini poco prima del pranzo e cambio se necessario (bagno o fasciatoi all'aperto).

12.00-13.30: Uscite del mattino e attività rilassanti in preparazione all'addormentamento.

13.00-15.00: Sonno.

- Lavaggio mani dei bambini poco prima del pranzo e cambio se necessario (bagno o fasciatoi all'aperto).

15.00-15.30: Merenda all'aperto (se possibile).

15.00-16.30: Uscita e ricongiungimento all'aperto.

- Lavaggio mani dei bambini prima dell'uscita.

PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI SPAZI

In previsione della riapertura l'intera struttura sarà sanificata dalle ausiliarie prestando un accurato livello di attenzione all'igiene degli ambienti e delle superfici con particolare attenzione a quelle che più frequentemente vengono toccate o manipolate dagli adulti e dai bambini, anche durante i momenti dedicati alla pulizia i locali saranno arieggiati.

Nei locali e all'esterno saranno posizionati cartelli informativi per i genitori/accompagnatori e per il personale sulle modalità di comportamento nei vari luoghi.

I giochi e gli spazi saranno riorganizzati in modo da garantire un alto livello di pulizia e di igiene quotidiana e per riuscire in questo molti dei materiali presenti nella struttura verranno al momento tolti (es: giochi di peluce, cuscini, asciugamani, taccuini a due mani, ...).

Saranno realizzati dei nuovi piani di pulizia e sanificazione con indicati i prodotti utilizzati per igienizzare giornalmente gli spazi.

I bagni, come le maniglie e i luoghi promiscui (es corridoi) sono i luoghi considerati più a rischio e per questo l'ausiliaria pulirà e disinfetterà queste stanze ad ogni cambio di gruppo di bambini.

ACQUISTI NECESSARI PER LA NUOVA ORGANIZZAZIONE:

PER LO SPAZIO ESTERNO



1.

DUE MOBILI ROVERE SBIANCATO DOVE VERRANNO MESSE LE SCARPE DEI BIMBI DA CASA E QUALCHE OGGETTO (ES. FELPINA O ALTRO), SARANNO POSIZIONATI NELLA ZONA ACCOGLIENZA ESTERNA.



2.

4 BOX PORTAGIOCHI IN PLASTICA per ciascun gruppo



3.

RETE MAX 1 METRO DI ALTEZZA da 25 Metri per creare angoli gioco separati nel giardino.



4.

Palo a t pvc verde per attaccare la rete **ALTEZZA 1,50**. VERIFICARE QUANTI NE SERVONO CHIEDENDO LA COLLABORAZIONE DEGLI OPERAI DEL COMUNE.

**SCATOLA CONTENITORE PER MATERIALE
EDUCATIVI 5 PZ CON COPERCHIO.**

LARGHEZZA:
56 CM

PROFONDITÀ:
39 CM

ALTEZZA:
42 CM

5.

6. **MATERIALE PER IGIENE E PULIZIA (GUANTI, MASCHERINE, GEL DISINFETTANTE, ...)**



**VELE ESTERNE DA GIARDINO 3*3*3M. IN
SOSTITUZIONE POTREMMO METTERE DEI
GAZEBO**

7.



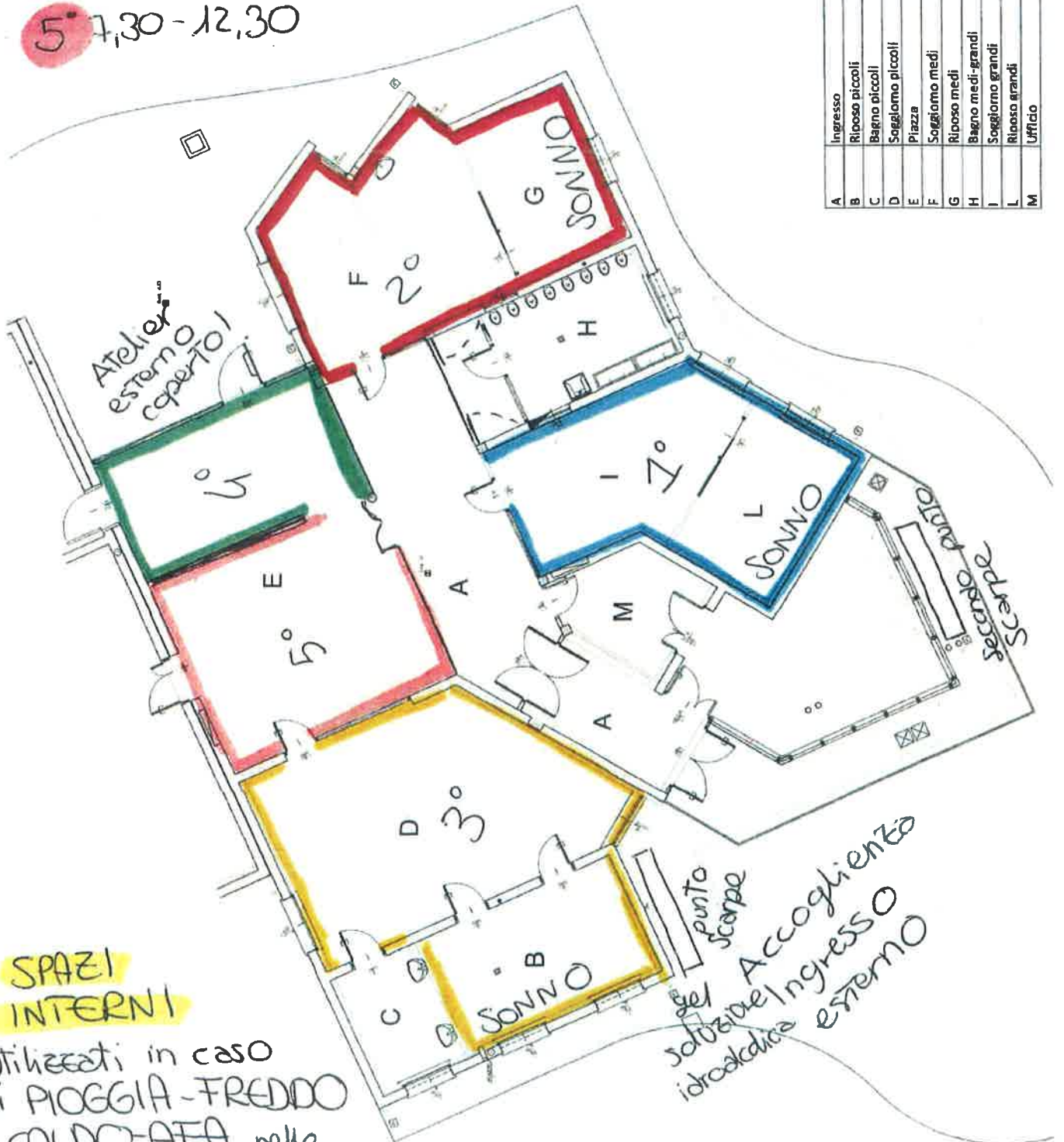
**TAVOLO ROTONDO PER ESTERNO,
IPOTIZIAMO ALMENO UN PAIO**

8.

ALLEGATO 2

- 1° 9,15 - 16,30
- 2° 8,45 - 16,00
- 3° 8,15 - 15,30
- 4° 8,00 - 13,00
- 5° 7,30 - 12,30

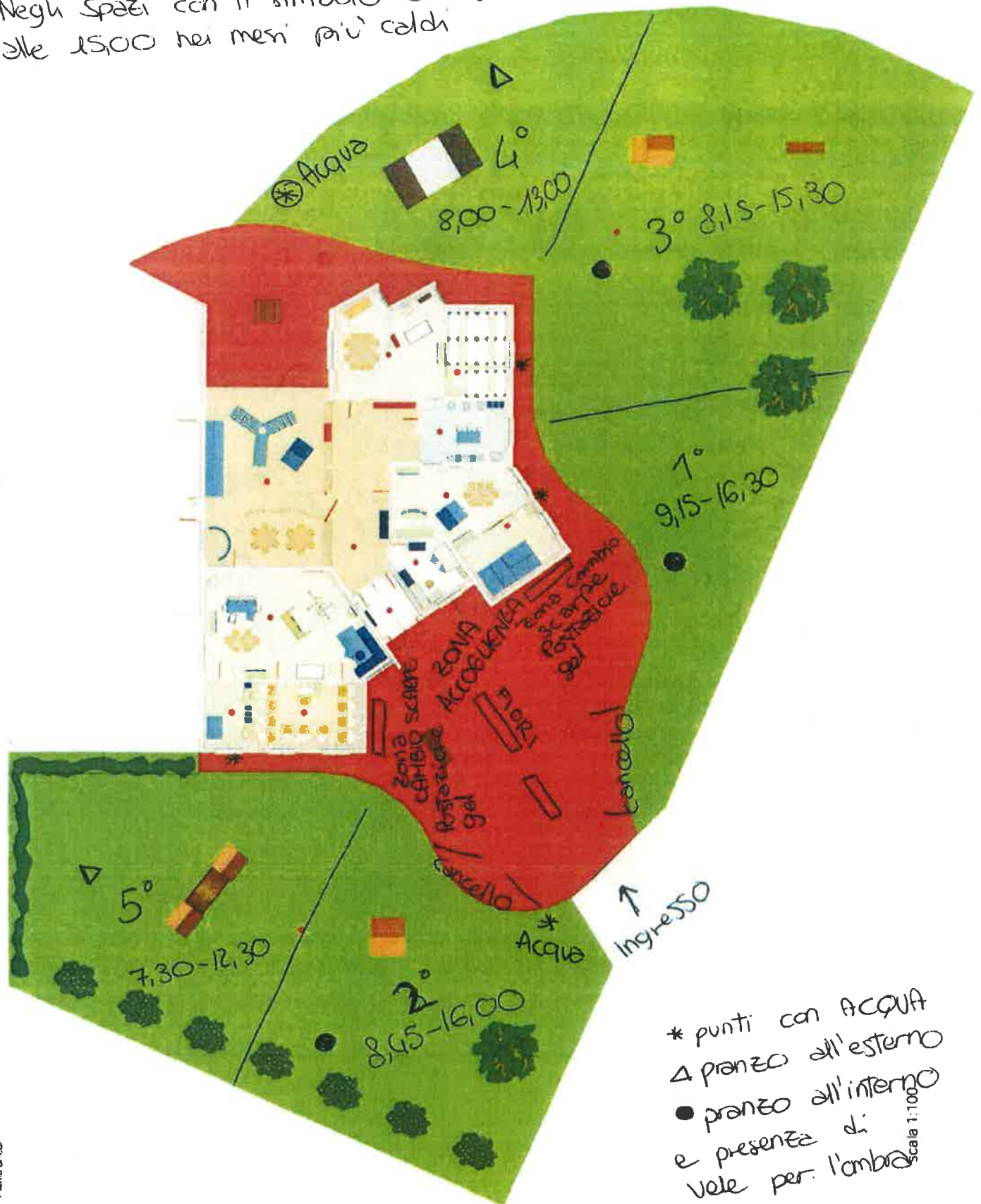
A	Ingresso
B	Riposo piccoli
C	Bagno piccoli
D	Soggiorno piccoli
E	Piazza
F	Soggiorno medi
G	Riposo medi
H	Bagno medi-grandi
I	Soggiorno grandi
L	Riposo grandi
M	Ufficio



SPAZI INTERNI

Utilizzati in caso di PIOGGIA-FREDDO o CALDO-ATA nelle ore più calde (14,00-15,00)

PHILIP WILSON



RE-INIZIO NIDO POST COVID

25 bambini	costo bambino				
10 bambini NIDO MATTINA	€	740,67	+	€	7.406,70
15 bambini NIDO GIORNO	€	886,75	+	€	<u>13.301,25</u>
costo bambino * 25 bambini	=	€		20.707,95	
costo integrazione per adeguamento normativa COVID 19	+	€		5.576,05	
costo totale mensile adeguato Covid per 25 bambini	=	€		26.284,00	di cui famiglie circa
				c/comune	
				€	9.500,00
				€	16.784,00
					previsione di entrata da 25 famiglie (dipende dall'ISEE)
					previsione c/comune

Zimbra

federica.antonioli@comune.valeggiosulmincio.vr.it

Fwd: POSTA CERTIFICATA: invio Dichiarazione Requisiti e Progetto organizzativo per 'gattoNando estate e non solo'

Da : Paolo Albertini <paolo.albertini@comune.valeggiosulmincio.vr.it> mar, 09 giu 2020, 08:19
Oggetto : Fwd: POSTA CERTIFICATA: invio Dichiarazione Requisiti e Progetto organizzativo per 'gattoNando estate e non solo'  2 allegati
A : Federica Antonioli Federica Antonioli
<federica.antonioli@comune.valeggiosulmincio.vr.it>

Da: "Per conto di: tangramonlus@legalmail.it" <posta-certificata@legalmail.it>
A: "protocollo valeggio sul mincio"
<protocollo.comune.valeggiosulmincio.vr@pecveneto.it>
Cc: "paolo.albertini" <paolo.albertini@comune.valeggiosulmincio.vr.it>, "francabenini@me.com" <francabenini@me.com>
Inviato: Lunedì, 8 giugno 2020 22:41:53
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: invio Dichiarazione Requisiti e Progetto organizzativo per 'gattoNando estate e non solo'

Messaggio di posta certificata

Il giorno 08/06/2020 alle ore 22:41:53 (+0200) il messaggio "invio Dichiarazione Requisiti e Progetto organizzativo per 'gattoNando estate e non solo'" è stato inviato da "tangramonlus@legalmail.it" indirizzato a:
protocollo.comune.valeggiosulmincio.vr@pecveneto.it
paolo.albertini@comune.valeggiosulmincio.vr.it
francabenini@me.com
Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 073DE673.05ED3252.95AB06FA.66774753.posta-certificata@legalmail.it

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione.

Certified email message

On 08/06/2020 at 22:41:53 (+0200) the message "invio Dichiarazione Requisiti e Progetto organizzativo per 'gattoNando estate e non solo'" was sent by "tangramonlus@legalmail.it" and addressed to:
protocollo.comune.valeggiosulmincio.vr@pecveneto.it
paolo.albertini@comune.valeggiosulmincio.vr.it
francabenini@me.com
The original message is attached.

Message ID: 073DE673.05ED3252.95AB06FA.66774753.posta-certificata@legalmail.it

The daticert.xml attachment contains service information on the transmission

Dott. Paolo Albertini
Responsabile di Area
COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
TEL. 045 6339808
email personale@comune.valeggiosulmincio.vr.it
paolo.albertini@comune.valeggiosulmincio.vr.it

Da : TANGRAMONLUS <tangramonlus@legalmail.it>

lun, 08 giu 2020, 22:41

Oggetto : invio Dichiarazione Requisiti e Progetto organizzativo per
'gattoNando estate e non solo'

📎 3 allegati

A : protocollo valeggio sul mincio
<protocollo.comune.valeggiosulmincio.vr@pecveneto.it>

Cc : paolo.albertini
<paolo.albertini@comune.valeggiosulmincio.vr.it>,
francabenini@me.com

Come da precedenti accordi verbali, in allegato inviamo documentazione per avviare il ser
In attesa di riscontro,
porgo cordiali saluti.
Giovanna Leoni, presidente Tangram cooperativa sociale

📎 **20200608 Dichiarazione possesso requisiti TANGRAM.pdf**
250 KB [Visualizza](#) [Scarica](#)

📎 **Allegato 1 - PIANO ORGANIZZATIVO gattoNando...estate e non solo.pdf**
729 KB [Visualizza](#) [Scarica](#)

📎 **Allegato 2 - PLANIMETRIE.pdf**
218 KB [Visualizza](#) [Scarica](#)

📎 [Scarica tutti gli allegati](#)

<  **dati-cert.xml**
1 KB >